



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
OSNOVNE ŠKOLE
JURJA DALMATINCA PAG
ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	OSNOVNA ŠKOLA JURJA DALMATINCA PAG
Adresa škole:	ŠETALIŠTE ANTE STARČEVIĆA 12
Županija:	ZADARSKA
Telefonski broj:	023 611 517
Broj telefaksa:	023 611 455
Internetska adresa:	os-pag-001
Šifra škole:	13-063-001
Matični broj škole:	03088553
OIB:	61936378099
Upis u sudski registar (broj i datum):	24. 07. 2009. Zadar, broj Tt-09/543-3
Ravnatelj škole:	Željka Zubović, dipl. učitelj
Zamjenik ravnatelja:	Anthony Buljanović, prof.
Broj učenika:	242
Broj učenika u razrednoj nastavi:	127
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	115
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	25
Broj učenika u produženom boravku:	12
Broj učenika putnika:	95
Ukupan broj razrednih odjela:	18
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	13
Broj razrednih odjela u područnoj školi:	5
Broj razrednih odjela RN-a:	10
Broj razrednih odjela PN-a:	8
Broj smjena:	2
Početak i završetak svake smjene:	1. smjena od 8,00 do 13,45/ 2. smjena od 13,15 do 18,00
Broj radnika:	44
Broj učitelja predmetne nastave:	19
Broj učitelja razredne nastave:	11

Broj učitelja u produženom boravku:	1
Broj stručnih suradnika:	3
Broj ostalih radnika:	14
Broj nestručnih učitelja:	0
Broj pripravnika:	2
Broj mentora:	4
Broj savjetnika:	2
Broj voditelja ŽSV-a:	1
Broj računala u školi:	43
Broj specijaliziranih učionica:	3
Broj općih učionica:	6
Broj športskih dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	1 u MŠ i 3 u PŠ
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	1

SADRŽAJ

1. Podaci o uvjetima rada

1.1. Podaci o upisnom području

1.2. Prostorni uvjeti

1.2.1. Unutarnji školski prostor

1.3. Vanjski prostor

1.3.1. Stanje školskog okoliša i plan uređivanja

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

1.4.1. Knjižni fond škole

1.5. Plan obnove i adaptacije

2. Podaci o izvršiteljima poslova i njihovim radnim zaduženjima

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

2.1.1. Podaci o učiteljima predmetne nastave

2.1.2. Podaci o učiteljima razredne nastave

2.1.3. Podaci o ravnatelju

2.1.4. Podaci o stručnim suradnicima

2.1.5. Podaci o administrativnom osoblju

2.1.6. Podaci o tehničkom osoblju

2.2. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

2.2.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

2.2.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

2.2.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika

2.2.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

3. Podaci o organizaciji rada

3.1. Organizacija smjena

3.2. Prehrana učenika

3.3. Prijevoz učenika

3.4. Godišnji kalendar rada

3.5. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

3.5.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

3.5.2. Nastava u kući

4. Tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada

4.1. Godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave vjeronauka

4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave talijanskog jezika

4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave informatike

4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

4.2.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izvannastavnih aktivnosti

5. Planovi rada ravnatelja, odgojno-obrazovnih i ostalih radnika

- 5.1. Plan rada ravnatelja
- 5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga
- 5.3. Plan rada stručnog suradnika knjižničara
- 5.4. Plan rada stručnog suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila
- 5.5. Plan rada tajništva
- 5.6. Plan rada računovodstva
- 5.7. Plan rada školskog liječnika

6. Plan rada školskog odbora i stručnih tijela

- 6.1. Plan rada Školskog odbora
- 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća
- 6.3. Plan rada razrednih vijeća
- 6.4. Plan rada razrednika
- 6.5. Plan rada Vijeća roditelja
- 6.6. Plan rada Vijeća učenika

7. Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja

7.1. Stručno usavršavanje u školi

- 7.1.1. Stručna vijeća
- 7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne djelatnike

7.2. Stručna usavršavanja izvan škole

- 7.2.1. Stručna usavršavanja na županijskoj razini
- 7.2.2. Stručna usavršavanja na državnoj razini

7.3. Ostala stručna usavršavanja

8. Podaci o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno-obrazovnog rada i poslovanja školske ustanove

- 8.1. Plan kulturne i javne djelatnosti
- 8.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika
- 8.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole
- 8.4. Školski preventivni programi
 - 8.4.1. Zdravstveni odgoj
 - 8.4.2. Školski program prevencije vršnjačkog nasilja i ostalih oblika neprihvatljivih ponašanja
 - 8.4.3. Školski program prevencije ovisnosti

9. Plan nabave i opremanja

10. Prilozi

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 126/12, i 94/13, 152/14, 07/17, 68/18.) i članka 58. Statuta Osnovne škole Jurja Dalmatinca Pag, Školski odbor na sjednici održanoj 3. listopada 2018. godine, a na prijedlog Ravnatelja, Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, jednoglasno donosi:

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE JURJA DALMATINCA PAG ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. Podaci o upisnom području:

Pripadajuće školsko područje Osnovne škole Jurja Dalmatinca Pag : Pag, Šimuni, Proboj, Poveljana, Dinjiška i Vlašići. Na tom području nisu provedene izmjene u mreži škola.

Matičnu školu u Pagu pohađaju učenici od 1. do 8. razreda iz Paga, te učenici od 5. do 8. razreda iz Paga, Poveljane, Dinjiške i Vlašića.

Područni odjel u Poveljani pohađaju učenici iz Općine Poveljana od 1. do 4. razreda, područni odjel Dinjiška pohađaju učenici od 1. do 4. razreda iz Dinjiške, Miškovića, Stare Vase, Vrčića i Gorice, a u područnom odjelu Vlašići učenici su od 1. do 4. razreda iz Vlašića i Smokvice.

Za djecu koja do škole putuju više od 3 odnosno 5 km i za djecu koja do škole imaju manje od 3 km, ali na putu do škole nemaju nogostupa, organiziran je besplatan javni prijevoz.

1.2. Prostorni uvjeti

1.2.1. Unutarnji školski prostor matične škole u Pagu

Unutarnji školski prostor uglavnom je neizmijenjen. Školski prostor je neadekvatan i nedostatan za rad u jednoj smjeni. U tijeku je energetska obnova zgrade u čijoj je prvoj fazi izmijenjen krov, a u drugoj fazi se radi na obnovi fasade s izolacijom te izmjeni vanjske stolarije. Energetska obnova bi trebala u znatnoj mjeri poboljšati uvjete rada. Sve učionice opremljene su računalom i LCD projektorom. Učionica matematike i fizike te učionica kemije i biologije je opremljene interaktivnom pločom koju mogu koristiti svi učitelji u školi. Škola je opremljena s 30 tableta namijenjenih korištenju učenika. U prostoru školske dvorane dvije su prostorije uređene za potrebe rada produženog boravka i to jedna kao igraonica, a jedna prostorija kao učionica. Četiri učionice predmetne nastave koriste se i u razrednoj nastavi pa često dolazi do teškoća u ostvarivanju odgojno-obrazovnih zadaća i programa u razrednoj nastavi.

U tablici 1. dana je ocjena građevinskog objekta iz koje je vidljivo da uglavnom odgovara namjeni, uz naglasak da su potrebne stalne intervencije i popravci svake godine, s tim da su planirana i veća ulaganja prema dogovoru sa Županijom.

Šifra stanja opremljenosti:

do 50% 1

od 51 do 70% 2

od 71 do 100%

Ukupna površina unutrašnjeg prostora škole je 2500 metara kvadratnih.

Ocjena stanja i opremljenosti škole je 3 (od 71% do 100%). Stanje namještaja je dobro u svim učionicama, osim u učionici geografije i tehničke kulture , učionici kemije te drugoj učionici matematike . Potrebna su veća ulaganja u školsku knjižnicu (računala za korisnike, povećanje knjižnog fonda)) U područnom školskom objektu u Povljani ocjena stanja opremljenosti je 3, u područnoj školi Vlašići 2. Zgrada područne škole u Dinjiškoj je stanje ocijenjeno ocjenom 2.

Naziv prostora	Broj prostora	Veličina u m ²	Namjena u smjenama po razredima		Šifra stanja	
			U I. smjeni	U II. Smjeni	Opća opr.	Didakt. Opr.
Izborni predmeti	1	50	Matematika i izborni predmeti		1	2
Knjižnica	2	70	Knjižnica	Knjižnica	2	2
Strani jezici	3	70	Eng. jezik 5. – 8. Talij. jezik 5. – 8.	Razredna nastava	2	2
Matematika i fizika	4	70	Matematika	2. razred	3	3
Likovna kultura	5	70	Likovna kultura	3. razred	2	1
Kabinet kem. i biol.	6	60	Pri./Biol./Kemija		2	2
Informatika	7	70	Informatika		2	3
Hrvatski jezik	8	70	Hrv. jezik. 5. – 8.	3. razred	2	2
Glazb. k. i Povijest	9	70	Glazb.k./Povijest	4.razred	2	2
Geografija i tehnička k.	10	70	Zemljopis		2	3
Školska dvorana	12	1409				
Igraonica i učionica produženog boravka	12 a	30	1.-4.r.		3	3
Zbornica	13	50	Zbornica		2	1
Tajništvo	14	30	tajnik/ravnatelj		2	2
Ostali prostori	15	520	Ostali prostor		2	1
Ukupno.	Ukupn	2500	5. – 8.	1. – 4.	2	1

Područne škole

- **Unutrašnji školski prostor i namjena**

Redni broj	Naziv prostora	Veličina u m ²	Namjena	
			I. kombinacija	II. kombinacija
1.Povljana	Učionice, ostalo	250	1. i 4. razred	2. i 3. razred
2.Dinjiška	Učionice, ostalo	200	2. i 3. razred	4. razred
3.Vlašići	Učionice, ostalo	150	2. 3. 4. razred	
4.	Ostale prostorije 110+90+85	285	Za školske i izvannastavne aktivnosti	Za školske i izvannastavne aktivnosti
Ukupno		885		

1.3. Vanjski prostor

1.3.1. Stanje školskog okoliša i plan uređivanja u matičnoj školi

Redni broj	Naziv površine	Veličina u m ²	Ocjena stanja
1.	Zemljane površine i ogradno raslinje	500	dovoljno
2.	Igralište asfaltirano za rukomet	800	nedovoljno
3.	Ulazni betonski prostor sa stepeništem	250	nedovoljno
Ukupno		1550	dovoljno

○ **Plan uređivanja školskog okoliša**

Što se preuređuje/obnavlja	Za koju namjenu
Ulazni betonski prostor	Namjena ostaje ista
Školsko igralište	Namjena ostaje ista

- **Vanjski prostor u područnim školama**

Područne škole	Opis vanjskog školskog prostora	Veličina u m ²	Ocjena stanja
Povljana	Igralište s dvorištem i ostalo	3900	dobro
Dinjiška	Igralište sa zelenom površinom	1341	dobro
Vlašići	Igralište, dvorište i ostalo	1733	dobro
Ukupno		6974	

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE	STANDARD
Audiooprema:		
Kazetofon/CD	8	3
Audio linija	2	2
Video- i fotooprema:		
televizor	2	2
video	2	2
dvd	1	2
grafoskop	5	3
Informatička oprema:		
računalo	36	3
projektor	9	3
Kamere video nadzor	1	3
Bar cod čitač - knjižnica	1	3
pisač	5	3
pisač skener	3	3
Ostala oprema:		
Fotokopirni aparat	2	2

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

○ **Nastavna sredstva i pomagala u područnim školama**

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE	STANDARD
<i>Audiooprema:</i>		
Kazetofon/CD	6	3
<i>Video- i fotooprema:</i>		
televizor	2	3
dvd	1	3
<i>Informatička oprema:</i>		
računalo	7	2
projektor	4	2
pisač	3	2

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

1.4.1. Knjižni fond škole

KNJIŽNI FOND	STANJE
Lektirni naslovi (I. – IV. razred)	1 343
Lektirni naslovi (V. – VIII. razred)	1 690
Književna djela	1996
Stručna literatura za učitelje	2 310
Ostalo	2 836
U K U P N O	10 175

1.5. Plan obnove i adaptacije na zgradi matične škole

Što se preuređuje/obnavlja	Za koju namjenu
Sanacija školskog dvorišta i vanjskog prostora dvorane	Namjena ostaje ista, proces odgoja i obrazovanja na višoj razini pedagoškog standarda
Obnova učionica (elektro instalacije, podovi, unutarnja stolarija)	Namjena ostaje ista, proces odgoja i obrazovanja na višoj razini pedagoškog standarda

- **Plan obnove i adaptacije na zgradama područnih škola**

Što se preuređuje/obnavlja	Za koju namjenu
Krov i fasada u PŠ Poveljana(dokumentacija)	Namjena ostaje ista
Podovi u PŠ Vlašići	Namjena ostaje ista

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2017./2018. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. Podaci o odgojno obrazovnim radnicima

2.1.1. Podaci o učiteljima predmetne nastave

R. b.	Predmetni učitelj	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Predmet predaje	koji
1.	Benzia Marijana	23	prof. engleskog i talijanskog j.	VII.	engleski jezik	
2.	Bosna, Ivo	11	prof. glazbene k.	VII.	glazbena k.	
3.	Bračković, Medina	19	dipl. ing. strojarstva	VII.	tehnička k.	
4.	Brmalj, Kristina		Mag. Pedagogije i talijanskog jezika	VII.	talijanski jezik	
5.	Buljanović, Anthony	13	prof. engleskog i talijanskog j.	VII.	engleski jezik	
6.	Crljenko Hrvoje	30	prof. povijesti i talijanskog j.	VII.	povijest/talijanski	
7.	Crnković, Lidija	10	prof. kemije i biologije	VII.	priroda/biologija /kemija	
8.	Cvitković, Iva s.Anka	32	dipl. kateheta	VII.	vjeronauk	
9.	Dunatov, Jelena	17	prof. kemije i biologije	VII.	priroda	
10.	Gligora, Šime	16	dipl. informatičar	VII.	informatika	
11.	Martinović, Ljiljana	27	prof. geografije	VII.	geografija	
12.	Maržić, Ivona	9	vjeroučitelj	VII.	vjeronauk	
13.	Maržić, Marinko	22	prof. TZK-a	VII.	tjelesna i zdr. k.	
14.	Ormuž, Paro Tena	2	Edukator rehabilitator	VII.	poseban razredni odjel	
15.	Oštarić Veršić, B.	12	prof. matematike i fizike	VII.	matematika/fizika	
16.	Ramljak, Marko	0	Magistar grafike i prof. likovne kulture	VII.	likovna kultura	
17.	Rumora, Sanja	19	Prof. hrvatskog jezika	VII.	hrvatski jezik	
18.	Škoda, Antonija	17	Prof. hrvatskog jezika	VII.	hrvatski ezik	

19. Vrban, Ivana

2

Mag. Edukacije
matematike i
informatike

VII. matematika

2.1.2. Podaci o učiteljima razredne nastave

R. b.	Razredni učitelj	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Razred u kojem predaje	
1.	Borčić Vanja	27	Dipl. uč. RN	VII.	1./2.r. Povljana	PŠ
2.	Dobrijević, Sanja	30	Uč RN	VI.	3. r. MŠ	
3.	Fabijanić, Alenka	27	Dipl. uč. RN	VII.	4. r. MŠ	
4.	Fabijanić, Tanja	21	Dipl. uč. RN	VII.	1. r. MŠ	
5.	Lilić, Katja	2	Mag.prim.obraz.	VII.	2./3.r. Dinjiška	PŠ
6.	Kuković Borgelott, Ana	4	Mag.prim.obraz.	VII.	1./4.r. Dinjiška	PŠ
7.	Maržić, Antonija	16	Dipl. uč. RN	VII.	2.r. MŠ	
8.	Pogorilić, Anica	29	Uč RN	VI.	3./4.r. Povljana	PŠ
9.	Škoda, Nataša	25	Dipl. uč. RN	VII.	1./2./3. PŠ Vlašići	
10.	Vidović, Antonija	2	mag. prim. obraz.	VII.	PRODUŽENI B.	
12.	Adriana Karavanić Kustić	6	Mag. Prim. Obraz.	VII.	PŠ DINJIŠKA (porodiljski dopust)	

2.1.3. Podaci o ravnatelju

R. b.	Prezime, ime	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Poslovi obavlja	koje
1.	Zubović, Željka	20	Dipl. uč. RN	VII.	ravnatelj	

2.1.4. Podaci o stručnim suradnicima

R. b.	Prezime, ime	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Poslovi obavlja	koje
1.	Klobučar Marta	2	mag. soc. pedagog.	VII.	edukator-rehabilitator	
2.	Gubić, Igor	14	prof. pedagogije i geografije	VII.	pedagog	
3.	Majić, Ivanka	33	dipl. knjižničar	VII.	knjižničar	

2.1.5. Podaci o administrativnom osoblju

R. b.	Predmetni učitelj	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Posao koji obavlja
1.	Magaš, Jasna	33	Ekonomist za računovod. financ. poslove	SSS	voditelj računovodstva
2.	Stupičić, Mladen	35	prof. ind. pedagogije	VII.	tajnik

2.1.6. Podaci o tehničkom osoblju, spremačice

R. b.	Prezime, ime	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Posao koji obavlja
1.	Čondrić, Bernardica	29	pomorska škola	SSS	matična škola
2.	Festini Emilija	7	kuhar	SSS	kuharica/spremač. MŠ
3.	Palčić, Marica Margita	18	osnovna škola	NKV	matična škola
4.	Rakamarić, Milka	31	prodavač	SSS	matična škola
5.	Rucker, Marijana	16	osnovna škola	NKV	sportska dvorana
6.	Stančetić, Jelica	15	konobar	SSS	PŠ Vlašići i Dinjiška
7.	Stupičić, Stela	17	prehrambeni tehničar	SSS	PŠ Poveljana
8.	Šupraha, Karmelina	24	Ekonomist za obračun i financ.	SSS	sportska dvorana

2.1.7. Podaci o tehničkom osoblju, kućni majstori

R. b.	Prezime, ime	Godine staža	Struka	Stupanj školske spreme	Posao koji obavlja
1.	Borčić, Željko	32	alatničar	SSS	Domar-ložač
2.	Škunca, Tomislav	16	bravar	SSS	domar – kućni majstor

2.2. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

2.2.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

R.b.	IME I PREZIME	RAZRED	REDOVNA NASTAVA	RAD RAZREDNIKA	DOPUNSKA NASTAVA	DODATNA NASTAVA	INA	UKUPNO NEP. RAD	OSTALI POSLOVI	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO GODIŠNJE
1.	Alenka Fabijanić	1.r.	16	2	2	0	1	21	19	40	1760
2.	Tanja Fabijanić	2.r.	16	2	2	0	1	21	19	40	1760
3.	Antonija Maržić	3.r.	16	2	2	0	1	21	19	40	1760
4.	Sanja Dobrijević	4.r.	15	2	2	0	1	20	20	40	1760
5.	Ana Kuković B.	2./3.r.	16	2	2	0	1	20	20	40	1760
6.	Adriana Karavanić K.	4.r.	16	2	2	0	1	21	19	40	1760
7.	Vanja Borčić	2./3..r.	16	2	2	0	1	21	19	40	1760
8.	Anica Pogorilić	1./4. r.	16	2	2	0	1	21	19	40	1760
9.	Nataša Škoda	2./3./4. r.	16	2	2	0	1	21	19	40	1760

2.2.2. Tjedna i godišnja zaduženja u produženom boravku i posebnom razrednom odjelu

R.b.	IME I PREZIME	RAZRED	REDOVNA NASTAVA	PRODUŽENI BORAVAK	PDP	UKUPNO NEP. RAD	OSTALI POSLOVI	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO GODIŠNJE
1.	Katja Lilić	1./2./3.	16	0	6	22	18	40	1760
1.	Tena Ormuž	5./6.	16	0	6	22	18	40	1760
2.	Antonija Vidović	1./2./3./4.	0	25	0	25	15	40	1760

2.2.3. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

IME I PREZIME	N. PREDMET	RAZRED	REDOVNA/ IZBORNA NASTAVA	RAD RAZRED NIKA	POSEBNI POSLOVI KU	DOPUNSK NASTAVA	DODATN NASTAVA	INA	BONU S	UKUPNO NEP. RAD	OSTALI POSLOVI	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO GODIŠNJE
Sanja Rumora	hrvatski j.	5./6./7.	18	2	0	1	0	1	0	22	18	40	1760
A. Škoda	hrvatski j.	6./8.	13	2	3	2	0	2	0	22	18	40	1760
A.Buljanović	engleski j.	1.2.3.4. 6.8.	19	2	0	2	0	0	0	23	17	40	1760
M. Benzia	engleski j.	1.2.3.4. 5.7.	19+1 P	2	0	1	1	0	0	23	17	40	1760
H. Crljenko	pov/tal.j.	5.6.7.8.	18	2	0	0	2	2	0	24	16	40	1760
M. Ramljak	likovna k.	5.6.7.8.	9	0	0	0	0	1	0	9	6	18	792
Ivo Bosna	glazbena k.	4.5.6.7. 8.	10+1P	0	0	0	0	1	0	11	9	20	880
B. Oštarić Veršić	mat/fiz	7.8.	20	0	0	1	1	0	0	22	18	40	1760
Ivana Vrban	matem.	5.6. 8.	16	2	0	2	1	1	0	22	18	40	1760
M. Bračković	teh. K.	5.6.7.8	9	0	0	0	0	1	0	10	10	20	880
J. Dunatov	priroda	5. 6.	3.5.	0	0	0	0.5	0	0	4	3	7	308
L. Crnković	pr./bio/ kem/UZ	5.6.7.8.	20	2	0	1	1	0	0	24	16	40	1760

M. Maržić	TZK	5.6.7.8.	16	0	2	0	0	6	0	24	16	40	1760
Lj. Martinović	geogr.	5.6.7.8.	13.5	0	0	0	1	0	0	14.5	7.5	22	968
Kristina Brmalj	tal.j.	4.5.6.8.	18	0	0	0	0	1	1	19	17	36	1584
I.s. Anka Cvitković	vjeron.	1.-8.	22	0	0	0	0	2	0	24	16	40	1760
Ivona Maržić	vjeron.	1.2.3.4.	10	0	0	0	0	1	0	11	9	20	880
Šime Gligora	Inform.	5.6.7.8.	14	0	0	0	0	3	0	17	10	27	1188

2.2.4. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Rad sa strankama (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Željka Zubović	Dipl. učitelj RN	Ravnatelj škole	7h – 15 h	8h – 14 h	40	1760
2.	Igor Gubić	Prof. geografije i pedagogije	pedagog	8h – 14h 13h-19h	8h – 14 h	40	1760
3.	Marta Klobučar	Dipl. defektolog	defektolog	8h – 12,00h	8h – 12h	20	880
4.	Ivanka Majić	Prof. hrvatskog jezika i dipl. knjižničar	knjižničar	8 h – 14h 13h– 19h	8h-14h 13h-19h	40	1760

2.2.5. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Mladen Stupičić	Prof. ind. pedagogije	Tajnik škole	7 h-15 h	40	1760
2.	Jasna Magaš	Ekonomski tehničar	računovođa	7h – 15h	40	1760
3.	Emilija Festini	Kuharica	Kuharica/ spremačica	8h-16 h	40	1760
4.	Željko Borčić	Ložar alatničar	Domar – ložrač	6h – 14h	40	1760
5.	Tomislav Škunca	električar	Domar- električar	6h – 14h	40	1760
6.	Karmelina Šupraha	spremačica	spremačica	7h – 15h	40	1760
7.	Stela Stupičić	spremačica	spremačica	7h – 11h	20	700
8.	Jelica Stančetić	spremačica	spremačica	7h – 15h	40	1760
9.	Bernarda Čondrić	spremačica	spremačica	7h – 15h	40	1760
10.	Milka Rakamarić	spremačica	spremačica	13h – 21h	40	1760
11.	Marijana Rucker	spremačica	spremačica	13h-21h	40	1760
12.	Marica Margita Palčić	spremačica	spremačica	16.00 – 20.00	20	880

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

- U matičnoj školi u Pagu nastava je organizirana u dvije smjene. U jutarnjoj smjeni održava se nastava za učenike od 5. do 8. razreda, a u popodnevnoj smjeni od 1. do 4. razreda. Nastava u jutarnjoj smjeni započinje u 8,00 h i traje do 14.00 h. Nastava u popodnevnoj smjeni započinje u 14,00 h i traje do 18,00h. U popodnevnoj smjeni se prema potrebi održava i nulti sat koji započinje u 13,15 h.
- Izborna nastava iz informatike, za učenike u 7. i 8. razredu održava se u popodnevnim satima, dok je izborna nastava vjeronauka i talijanskog jezika u redovnom rasporedu.
- U sve tri područne škole nastava je organizirana u jednoj smjeni. Zapčinje u 8,00 h i traje do 12,00 h.
- Za učenike od 1. do 4. razreda organiziran je produženi boravak. Program rada produženog boravka izvodi se u jutarnjoj smjeni. Zapčinje u 7.00 prijemom učenika, a završava u 13.30 h.

DEŽURSTVO UČITELJA – JUTARNJA SMJENA

PONEDJELJAK

PRIJE NASTAVE:

- HRVOJE CRLJENKO – u hodniku (prizemlje)
- ANTONIJA ŠKODA – dežurstvo ispred škole (ulaz u školu)

VELIKI ODMOR:

- HRVOJE CRLJENKO – ispred škole, dvorište desno (kod spomenika Jurja Dalmatinca)
- MARKO RAMLJAK – dvorište lijevo (prema ulazu u srednju školu)
- ANTONIJA ŠKODA – u hodniku (prizemlje)

NAKON NASTAVE:

- IVA s. ANKA CVITKOVIĆ – pregledati hodnike, wc-e i predati dežurstvo

UTORAK

PRIJE NASTAVE:

- LJILJANA MARTINOVIĆ – u hodniku (prizemlje)
- KRISTINA BRMALJ – dežurstvo ispred škole (ulaz u školu)

VELIKI ODMOR:

- LJILJANA MARTINOVIĆ – ispred škole i dvorište desno (ulaz u školu i dvorište pored spomenika Jurja Dalmatinca)
- KRISTINA BRMALJ – u hodniku (prizemlje)
- ANTHONY BULJANOVIĆ – dvorište lijevo (prema ulazu u srednju školu)

NAKON NASTAVE:

- IVA s. ANKA CVITKOVIĆ – pregledati hodnike i wc-e i predati dežurstvo

SRIJEDA

PRIJE NASTAVE:

- LIDIJA CRNKOVIĆ – dežurstvo ispred škole (ulaz u školu)
- MARIJANA BENZIA – u hodniku (prizemlje)

VELIKI ODMOR:

- MARINKO MARŽIĆ – dvorište lijevo (prema ulazu u srednju školu)
- MARIJANA BENZIA – ispred škole i dvorište desno (ulaz u školu i dvorište pored spomenika Jurja Dalmatinca)
- LIDIJA CRNKOVIĆ – u hodniku (prizemlje)

NAKON NASTAVE:

- JELENA DUNATOV – pregledati hodnike i wc-e i predati dežurstvo

ČETVRTAK

PRIJE NASTAVE:

- IVANA VRBAN – ispred škole (ulaz u školu)
- TENA ORMUŽ – u hodniku (prizemlje)

VELIKI ODMOR:

- IVO BOSNA – dvorište lijevo (prema ulazu u srednju školu)
- IVANA VRBAN – ispred škole i dvorište desno (pored kipa Jurja Dalmatinca)
- MEDINA BRAČKOVIĆ – u hodniku (prizemlje)

NAKON NASTAVE:

- IVO BOSNA – pregledati hodnike i wc-e i predati dežurstvo

PETAK

PRIJE NASTAVE:

- ŠIME GLIGORA – hodnik (prizemlje)
- BOŽICA OŠTARIĆ VERŠIĆ – ispred škole

VELIKI ODMOR:

- BOŽICA OŠTARIĆ VERŠIĆ– dvorište desno (pored kipa Jurja Dalmatinca)
- IGOR GUBIĆ– dvorište lijevo (prema ulazu u srednju školu)
- SANJA RUMORA– hodnik (prizemlje)

NAKON NASTAVE:

- SANJA RUMORA – pregledati hodnike i wc-e i predati dežurstvo

RASPORED DEŽURSTVA JUTARNJA SMJENA

POMOČNO TEHNIČKO OSOBLJE – POMOĆ U DEŽURSTVU

OD 7h – 8h

SPREMAČICA PREGLEDAVA HODNIKE, WC-E I OTVARA PROZORE U UČIONICAMA
SPREMAČICA – DVORANA – PREGLEDAVA DVORANU, ČISTI PO POTREBI

OD 8h – 9h

TOMISLAV ŠKUNCA

8, 45 – 8, 50 – TOMISLAV ŠKUNCA – hodnik dolje
- BERNARDA ČONDRIĆ – hodnik gore

OD 9h – 10h

SPREMAČICA KARMELINA ŠUPRAHA ILI MARIJANA RUCKER

9,35 – 9,40 – KARMELINA ŠUPRAHA ILI MARIJANA RUCKER – hodnik dolje
- ŽELJKO BORČIĆ – hodnik gore

OD 10h – 11h

ŽELJKO BORČIĆ

10,25 – 10,40 – SPREMAČICA BERNARDA ČONDRIĆ – hodnik gore
- ŽELJKO BORČIĆ – hodnik dolje

OD 11h – 12h

- BERNARDA ČONDRIĆ

11,25 – 11,30 - MARIJANA RUCKER ILI KARMELINA ŠUPRAHA – hodnik gore

RASPORED DEŽURSTVA POPODNEVNA SMJENA

PONEDJELJAK – Alenka Fabijanić

UTORAK – Antonija Maržić

SRIJEDA – Katja Lilić

ČETVRTAK – Tanja Fabijanić

PETAK – Sanja Dobrijević

RASPORED DEŽURSTVA POPODNEVNA SMJENA – POMOĆ U DEŽURSTVU

OD 13h – 14 h

SPREMAČICA IZ POPODNEVNE SMJENE – MILKA RAKAMARIĆ

14h – 15h

SPREMAČICA IZ POPODNEVNE SMJENE - EMILIJA FESTINI

15h – 16h

SPREMAČICA IZ POPODNEVNE SMJENE (DVRANA)

16h – 17h

SPREMAČICE SVAKA NA SVOM KATU

3.2.Prehrana učenika

U matičnoj školi u Pagu organiziran je mliječni obrok. U njega je uključeno 58 učenika. Za učenike koji su uključeni u program produženog boravka organiziran je obrok užine i ručka koji školi dostavlja Dječji vrtić Paški mališani.

3.3. Prijevoz učenika

PODATCI O BROJU UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE JURJA DALMATINCA PAG U PRIJEVOZU

UKUPNO UČENIKA: 95

Red. br.	Škola	broj učenika po relaciji	relacija	u km	vrijeme polaska	vrijeme povratka iz škole
1.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	19	Smokvica - Vlašići - Poveljana - Pag	30	6:55	14,10
2.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	14	Miškovići-Diniška-Kukovići-Šišini-Stara Vas-Vrčići-Gorica-Pag	20	6,55	14,10
3.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	30	Šimuni - Košljun - Proboj - Vodice Pag	27	7,20	14,10
4.	OŠ Jurja Dalmatinca Pag	30	Šimuni - Košljun - Proboj - Vodice Pag	27	12,20 i 13,10	18:00
5.	PŠ Dinjiška	2	Gorica - Stara Vas - Dinjiška	7	7,30	12:00

3.4. Godišnji kalendar rada

PRAVILNIK O KALENDARU RADA OSNOVNIH ŠKOLA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Pravilnikom se propisuje se početak i završetak nastavne godine, trajanje obrazovnih razdoblja i trajanje učeničkih odmora u osnovnim školama za školsku godinu 2018./2019.

- Nastava počinje 03. rujna 2018. godine, a završava 14. lipnja 2019. godine
- Nastava se ustrojava u dva polugodišta
- Prvo polugodište traje od 03. rujna 2018. godine do 21. prosinca 2018. godine.
- Drugo polugodište traje od 14. siječnja 2019. do 14. lipnja 2019. godine
- Zimski odmor učenika počinje 24. prosinca 2018. godine, a završava 11. siječnja 2019. godine
- Proletni odmor za učenike počinje 18. travnja 2019. godine, a završava 26. travnja 2019. godine
- Ljetni odmor počinje 17. lipnja 2019. godine, osim za učenike koji su uključeni u dopunski rad ili polažu popravne, razredne ili predmetne ispite

	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Dan škole, grada, općine, župe, školske priredbe, sjednice, aktivni, školske ekurzije, terenska nastava...
		radnih	nastavnih		
I. polugodište od 03. rujna do 21. prosinca 2018. god.	IX.	21	20	9	<p>SJEDNICE/AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> Sjednice Učiteljskog vijeća, definirati izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, donošenje godišnjeg plana i programa rada Sjednice Školskog odbora – donošenje Godišnjeg plana i Školskog kurikulumu, odluke o suglasnosti za zasnivanje radnih odnosa Formiranje novog saziva vijeća roditelja i vijeća učenika Održavanje stručnih aktiva <p>PIREDBE/ SUSRETI/SMOTRE</p> <ul style="list-style-type: none"> Priredba Pozdrav prvoškolcima Prodajna izložba kolača – Dani kruha (29. 09.) Sudjelovanje folklorne sekcije UZ na Danima Paga u Splitu Promocija CD-a Dječjeg zbora Vijolice u Gradskoj knjižnici Zadar <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</p> <ul style="list-style-type: none"> Sigurno u prometu (1. r.) <p>PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> Početak rada na projektima Čitamo mi u obitelji svi Čitamo zajedno
	X.	22	22	9	<p>SJEDNICE/AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> Sjednica Učiteljskog vijeća – stručna tema pisanje IOOP-a/Nastavne metode, nastavna sredstva i oblici rada prema postavljenim ishodima – uvod u opažanje nastave Sjednica Školskog odbora – provođenje natječaja, odluke o suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa <p>OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA</p> <ul style="list-style-type: none"> Predstavljanje CD-a Dječjeg zbora Vijolice u PŠ Kolan i PŠ Poveljana povodom Dječjeg tjedna <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizacija prvog dijela Međunarodnog projekta razmjene učenika Pag – Zane; odlazak učenika 8. razreda u Republiku Italiju Sportski dan u RN Početak održavanja radionica u sklopu programa Za sigurno i poticajno okruženje u školi <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</p> <ul style="list-style-type: none"> POSJET PEKARNICI 1. r. <p>Dan neovisnosti</p>

XI.	20 1 dan odra đen 29. 09./ Dani kruh a	20	Svi sveti 10	<p>SJEDNICE/ AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sjednica razrednih vijeća – stanje u učenju i vladanju • Sjednica Vijeća učenika – tekuća problematika • Sjednica Vijeća roditelja – tekuća problematika • Sjednica Školskog odbora – tekuća problematika <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje učenika na Danima hrvatske kulture u Budimpešti <p>OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dan sjećanja na mrtve • I u mom gradu Vukovar svijetli • Mjesec borbe protiv alkoholizma • Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige – susret s piscem, predstava za djecu <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posjet školskoj i gradskoj knjižnici – 1. razred • Posjet vatrogasnoj postrojbi, pošti, policijskoj postaji i drugim institucijama grada • Posjet Meteorološkoj postaji – 4. razred • Posjet Škabrnji – 1. do 4. razreda • Posjet kazalištu ili kinu – 1. do 4. razreda • Terenska nastava Kazalište lutaka, Zadar centar županije, Tvornica Maraska – 3. razred • Terenska nastava – Kazalište lutaka Zadar, Gradska knjižnica Zadar – 1. razred 	
XII.	19	15	Božić, Sveti Stjepan 12	<p>SJEDNICE/AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sjednica Razrednih vijeća na kraju prvog polugodišta • Sjednica Učiteljskog vijeća na kraju prvog polugodišta – provođenje procesa samovrednovanja rada škole • Sjednica Školskog odbora – donošenje Financijskog plana i Plana nabave <p>PRIREDBE/ SUSRETI/ SMOTRE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Božićna priredba u matičnoj i područnim školama • Nastup Dječjeg zbora Vijolice u Dječjem vrtiću Paški mališani i manifestaciji Naš otok pjeva i pleše • Božićni turnir u malom nogometu • Dan otvorenih vrata <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Večer matematike • Rad na projektima Čitamo mi u obitelji svi, Čitamo zajedno 	
UKUPNO I. polugodište		82	77	40	<p align="center">Zimski odmor učenika</p> <p align="center">27.12. 2017. – 12.01. 2018.</p>

II. polugodište od 15.siječnja do 15.lipnja 2017. god.	I.	22	14	9	<p>Nova godina, Sveta tri kralja</p> <p>SJEDNICE/AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> Sjednica učiteljskog vijeća – analiza uspjeha u 1. polugodištu, analiza posjeta nastavi – primjeri dobre prakse, stručna tema <p>NATJECANJA UČENIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> Natjecanja na školskoj razini <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> Rad na projektima Čitamo mi u obitelji svi, Čitamo zajedno <p>PRIREDBE/ SUSRETI/SMOTRE</p> <ul style="list-style-type: none"> Nastup Dječjeg zbora Vijolice na HDF-u
	II.	20	20	8	<p>SJEDNICE/AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> Sjednica Učiteljskog vijeća – stručna tema prema planu internog stručnog usavršavanja Sjednica Školskog odbora – financijsko izvješće, stanje inventara Sjednica Vijeća roditelja – tekuća problematika <p>OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA</p> <ul style="list-style-type: none"> Knjižnica – obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika <p>NATJECANJA UČENIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> Natjecanja na školskoj i županijskoj razini Domaćinstvo Županijskog natjecanja iz talijanskog jezika Županijska nogometna liga – Školski sportski klub <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> Rad na projektima Čitamo mi u obitelji svi, Čitamo zajedno 100. dan škole <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</p> <ul style="list-style-type: none"> Školski izlet Muzej iluzija – produženi boravak

III.	21	21	10	<p>SJEDNICE/AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sjednica Učiteljskog vijeća – tekuća problematika, stručna tema • Stručna usavršavanja djelatnika <p>OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11. – 17. ožujka – Dani hrvatskog jezika • Obilježavanje Dana grada Paga <p>NATJECANJA UČENIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Natjecanja na županijskoj razini <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Radionice u sklopu preventivnih programa • Rad na projektima Čitamo mi u obitelji svi, Čitamo zajedno • Dan jezičnih igara u razrednoj nastavi • Zadar čita, Pag čita <p>ŠKOLSKE PRIREDBE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karnevalska povorka, Karnevalski sat i Dječji karnevalski dan <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kazalište lutaka Zadar, Gradska knjižnica Zadar – 2. razred • Posjet Vukovaru – 8. razred (17. – 19. 03.) • Pogled na najlipši grad – Dječji zbor Vijolice
IV.	21	15	9	<p>SJEDNICE/ AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sjednica razrednih vijeća – stanje u učenju i vladanju • Sjednica Vijeća roditelja – tekuća problematika <p>PRIREDBE/ SUSRETI/SMOTRE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na Županijskoj smotri tradicijske baštine • Sudjelovanje na Županijskoj smotri učeničkih zadruga • Sudjelovanje na Županijskoj smotri zborova • Promocija novog CD-a Dječjeg zbora Vijolice u OŠ Voštarnica Zadar <p>NATJECANJA UČENIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Natjecanja na županijskoj i državnoj razini <p>OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • 22. – 23. 04. Dan hrvatske knjige i svjetski dan knjige i autorskog prava – susret s književnikom • Obilježavanje Dana planete Zemlje <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Međunarodni projekt razmjene učenika – dolazak učenika iz Zanea • Rad na projektima Čitamo mi u obitelji svi, Čitamo zajedno • Sudjelovanje na Festivalu znanosti <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terenska nastava – Paški most, Velo blato – 2. razred

V.	22	Dan škole/ Izlet 20	Praznik rada 9	<p>SJEDNICE/AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> Sjednica učiteljskog vijeća – stručno usavršavanje, tekuća problematika Sjednica Vijeća roditelja – osvrt na realizaciju Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada <p>PRIREDBE/SUSRETI/SMOTRE</p> <ul style="list-style-type: none"> Dan otvorenih vrata i Dan škole – prezentacija projekata, dodjela nagrada učenicima i zahvalnica učiteljima koji su sudjelovali na natjecanjima, (prezentacija projekata – projektni dan) Priredba za majčin dan u suradnji sa Župom Pag <p>ŠKOLSKI PROJEKTI</p> <ul style="list-style-type: none"> Prezentacije projekata, projektni dan <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</p> <ul style="list-style-type: none"> Terenska nastava učenika od 5. do 7. razreda (3. svibnja – radni nenastavni dan) 5. i 7. razred – Rijeka/Senj/Krk 6. razred – Zagreb Škola u prirodi – 3. i 4. razred 	
VI.	18	10	Dan antifašističke borbe, Dan državnosti 12	<p>SJEDNICE AKTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> Sjednice Razrednih vijeća – uspjeh učenika na kraju nastavne godine Sjednice Učiteljskog vijeća – uspjeh učenika na kraju nastavne godine, poslovi za završetak nastavne godine Sastanci aktiva – analiza školske godine, prijedlozi za novu školsku godinu Tim za kvalitetu – Školski razvojni plan i Plan samovrednovanja <p>PRIREDBE/SUSRETI/SMOTRE</p> <ul style="list-style-type: none"> Oproštajna svečanost učenika 4. razreda u matičnoj i područnim školama Oproštajna svečanost učenika 8. razreda Sudjelovanje Čipkarske i folklorne sekcije Učeničke zadruge na 10. Međunarodnom festivalu čipke u Pagu 	
	VII.	23 (17 dana godišnjeg odmora djelatnika)	0	8	<p>Ljetni odmor učenika</p> <p>Od 17. 06. 2019. godine</p> <p>Sjednice razrednih i Učiteljskog vijeća</p> <p>Sastanci aktiva i drugih timova u školi</p>
	VIII.	(godišnji odmor)	0	Dan pobjede i Domovinsk	Godišnji odmori djelatnika

		20		e zahvalnosti Vela Gospa 11	Popravni ispiti Nastupi Dječjeg zbora Vijolice u Pagu, Povljani i Kolanu
UKUPNO II. polugodište		169	100	74	
U K U P N O:		249	177	116	

NAPOMENA: Moguća je promjena u broju nastavnih dana ukoliko škola bude domaćin Državnog natjecanja iz hrvatskog jezika.

3.5. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Razred	učenika	odjela	djevoj- čica	primjereni oblik školovanja (uče. s rje.)	Prehrana		Putnika		P.B.	Ime i prezime razrednika
					užina	objed	3 do 5 km	6 do 10 km		
I. MŠ PAG	22	1	11	-	1	2	5	3	2	Alenka Fabijanić
I. PŠ POVLJANA	9	1/2	4	-	-	-	-	-	-	Anica Pogorilić
UKUPNO	31	1 1/2	15	-	1	2	5	3	2	
II. MŠ PAG	21	1	10	-	1	1	3	3	1	Tanja Fabijanić
II. PŠ DINJIŠKA	3	1/2	2	-	-	-	-	3	-	Ana Kuković Borgelott
II. PŠ POVLJANA	6	1/2	2	-	-	-	-	-	-	Vanja Borčić
II. PŠ VLAŠIĆI	1	1/3	1	-	-	-	-	-	-	Nataša Škoda
UKUPNO	31	2 1/3	15	-	1	1	3	6	1	
III. MŠ PAG	20	1	9	1	2	2	4	2	2	Antonija Maržić
III. PŠ POVLJANA	4	1/2	2	1	-	-	-	-	-	Vanja Borčić
III. PŠ DINJIŠKA	2	1/2	2	-	-	-	1	1	-	Ana Kuković Borgelott
III. PŠ VLAŠIĆI	1	1/3	1	-	-	-	1	-	-	Nataša Škoda
UKUPNO	27	2 1/3	14	2	2	2	6	3	2	
IV. MŠ PAG	23	1	13	-	5	2	5	5	2	Sanja Dobrijević
IV. PŠ DINJIŠKA	3	1	0	-	-	-	-	-	-	Adriana Karavanić Kustić
IV. PŠ POVLJANA	6	1/2	1	1	-	-	-	-	-	Anica Pogorilić
IV. PŠ VLAŠIĆI	2	1/3	1	-	-	-	-	-	-	Nataša Škoda
UKUPNO	34	2 5/6	15	1	5	2	5	5	2	
PRO-RN	4	1	1	4	1	-	-	1	-	<i>Katja Lilić</i>
UKUPNO I.–IV.	127	10	60	7	10	7	19	18	7	
V. a	20	1	11	3	4	-	5	6	-	Sanja Rumora
UKUPNO	20	1	11	3	4	-	5	6	-	
VI. a	19	1	9	2	8	-	3	6	-	Marijana Benzia
VI. b	18	1	9	1	9	-	6	5	-	Hrvoje Crljenko
UKUPNO	37	2	18	3	17	-	9	11	-	

VII. a	15	1	8	4	5	-	3	6	-	Anthony Buljanović
VII.b	16	1	8	2	8	-	1	5	-	Lidija Crnković
UKUPNO	31	2	16	6	13	-	4	11	-	
VIII. a	13	1	5	2	6	-	4	3	-	Antonija Škoda
VII. b	12	1	5	2	4	-	-	5	-	Ivana Vrban
UKUPNO	25	2	10	4	10	-	4	8	-	
PRO-PN	2	1	-	2	2		-	1		Tena Ormuž
UKUPNO V. - VIII.	115	8	55	18	46	-	21	37		
UKUPNO I. - VIII.	242	18	115	25		8	41	55		

3.5.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Redoviti program uz individualizirane postupke (čl. 5. Pravilnika)	-	-		1	2	3	5	2	13
Redovit program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke (čl. 6. Pravilnika)	-	-	1	-	1	-	1	2	5
Posebni program uz individualizirane postupke (čl. 8. Pravilnika)	1	2	2		1	1			7

Napomena: Drugi razred posebnog programa pohađa učenika koji drugi dio odgojno-obrazovnog procesa ostvaruje u Osnovnoj školi Antuna Gustava Matoša Novalja

3.5.2. Nastava u kući

U ovoj školskoj godini u Osnovnoj školi Jurja Dalmatinca Pag ne postoji potreba za ovakvim oblikom rada. Ukoliko se potreba ukaže Škola će organizirati nastavu u kući.

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

4.1. Godišnji broj nastavnih sati redovne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Godišnji broj sati redovne nastave (po razredima od 1. do 8. razreda)								Ukupno planirano
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	140	140	1 330
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	280
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	35	35	280
Strani jezik (engleski)	70	70	70	70	105	105	105	105	700
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	1 120
Priroda i društvo	70	70	70	105					315
Priroda					52.5	70			122.5
Biologija							70	70	140
Kemija							70	70	140
Fizika							70	70	140
Povijest					70	70	70	70	280
Geografija					52.5	70	70	70	262.5
Tehnička kultura					35	35	35	35	140
Tjelesna i zdravstvena kultura	105	105	105	70	70	70	70	70	665
Informatika					70	70			140
UKUPNO	630	630	630	630	840	875	910	910	6 055

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave vjeronauka

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Vjeronauk	I.	29	1.5	Iva s. Anka Cvitković Ivona Maržić,	3	108
	II.	31	2.5	Iva s. Anka Cvitković I.Maržić,	5	180
	III.	27	2.5	Iva s. Anka Cvitković, I.Maržić,	5	180
	IV.	34	3	Iva s. Anka Cvitković, I.Maržić	6	216
UKUPNO I. – IV.		121	9.5		19	684
Vjeronauk	V.	21	1	Iva s. Anka Cvitković	2	72
	VI.	38	2	Iva s. Anka Cvitković	4	144
	VII.	29	2	Iva s. Anka Cvitković	4	144
	VIII.	25	2	Iva s. Anka Cvitković	4	144
UKUPNO V. – VIII.		113	7		14	504
UKUPNO I. – VIII.		234	16.5		33	1188

4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave talijanskog jezika

Naziv stranog jezika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Naziv stranog jezika	IV.	34	4	Kristina Brmalj	8	288
	V.	19	1	Kristina Brmalj	2	72
	VI.	35	2	Kristina Brmalj	4	144
	VII.	29	2	Hrvoje Crljenko	4	144
	VIII.	23	2	Kristina Brmalj	4	144
	UKUPNO IV. – VIII.		140	11		22

4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave informatike

Informatika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Informatika	VII.	27	2	Šime Gligora	4	144
	VIII.	22	2	Šime Gligora	4	144
	UKUPNO V. – VIII.		49	4		8

4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati. Grupa se formira prema odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi.

Red. broj	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Hrvatski jezik	9	23	9	324	Svi učitelji od 1. do 4..razreda
2.	Matematika	9	27	9	324	Svi učitelji od 1. do 4.r.
	UKUPNO I. - IV.	18	50	18	648	
1.	Hrvatski jezik	3	6+7+8+16	2	72	A.Škoda, S.Rumora
2.	Matematika	3	6+5+10+ 10	2	72	B. Oštarić Veršić, I. Vrban
3.	Engleski jezik	2	3+3+5	1	36	M. Benzia
	UKUPNO V. - VIII.	8	78	5	180	
	UKUPNO I. - VIII.	26	128	23	828	

NAPOMENA: Broj učenika uključenih u dopunsku nastavu je promjenjiv.

4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

Red. broj	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Geografija	1	8	1	36	Lj. Martinović
2.	Engleski jezik	1	4	1	36	M. Benzia
3.	Priroda	1	5	0.5	18	J. Dunatov
4.	Biologija	1	5	1	36	L. Crnković
6.	Povijest	1	7	2	72	H. Crljenko
7.	Matematika	2	15	2	72	B. Oštarić Veršić, I. Vrban
	UKUPNO V. - VIII.	7	52	7.5	270	

4.2.4. Tjedni i godišnji fond sati izvannastavnih aktivnosti

Red. broj	Izvannastavna aktivnost	Razred grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	RECITATORSKA	1	7	1	36	Tanja Fabijanić
2.	DRAMSKO-RECITATORSKA	3	35	1+1+1	36+36+36	V.Borčić, N.Škoda, A. Karavanić Kustić
3.	EKO GRUPA	2	35	1+1	36+36	A.Pogorilić,A. Kuković Borgelott
4.	LIKOVNO-KREATIVNA U PŠ	2	12	1	36	Ivona Maržić
5.	DRAMSKA GRUPA	1	10	1	36	Alenka Fabijanić
6.	INFORMATIKA U 4. RAZREDU	1	23	1	36	Ivana Vrban
	UKUPNO I. - IV.	10	122	9	756	
1.	DRAMSKA/ RADIONICA KREATIVNOG PISANJA	1	10	2	72	A. Škoda
2.	E- NNOVINARSKA	1	8	1	36	S. Rumora
3.	ZBOR	1	20	1	35	Ivo Bosna
4.	MLADI KNJIŽNIČARI	1	10	1	36	Ivanka Majić
5.	RECITATORSKA GRUPA	1	7	1	36	Ivanka Majić
6.	VJERONAUČNA OLIMPIJADA	1	9	2	72	A.T.Bota
7.	TALIJANSKI - DODATNA	1	5	1	36	L. Palčić
8.	PROGRAMIRANJE	1	5	1	36	Š. Gligora
9.	KLUB MLADIH TEHNIČARA	1	7	2	72	M. Bračković
10.	LIKOVNA GRUPA	1	12	1	36	Marko Ramljak
11.	CRVENI KRIŽ	1	10	1	36	Tena Ormuž
	UKUPNO V. – VII.	11	93	12	432	
	ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB					Marinko Maržić
1.	NOGOMET	1	30	2	72	Marinko Maržić
2.	RUKOMET	1	25	2	72	Marinko Maržić
3.	ODBOJKA	1	15	2	72	Marinko Maržić
4.	STOLNI TENIS	2	45	2	72	vanjski suradnici/ Marinko Maržić
	UKUPNO	5	115	8	288	
	UČENIČKA ZADRUGA					Lidija Crnković
1.	ČIPKARSKA SEKCIJA	2	27	2	72	Jasna Magaš
2.	ETNO SEKCIJA					

2.1.	PODSEKCIJA DJEČJI ZBOR VIJOLICE	1	30	1	36	Sanja Dobrijević
2.2.	PODSEKCIJA FOLKLOR	1	14	1	36	Antonija Maržić
	UKUPNO	4	71	4	144	
	SVEUKUPNO	30	401	33	1188	

NAPOMENA: Neki su učenici uključeni u više izvannastavnih aktivnosti.

Broj učenika uključenih u izvannastavne aktivnosti i dodatnu nastavu je promjenjiv.

5. PLANI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

5.1. Plan rada ravnatelja

PLAN I PROGRAM RAVNATELJA

Ravnatelj će obavljati poslove svoga radnog mjesta sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama, ravnatelj kao stručni voditelj obavlja osobito i sljedeće poslove:

- predlaže školskom odboru godišnji plan i program rada,
- predlaže školskom odboru financijski plan te polugodišnji i godišnji obračun,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno članku 114. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- provodi odluke stručnih tijela i školskog odbora,
- posjećuje nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada, analizira rad učitelja, stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje,
- planira rad, saziva i vodi sjednice učiteljskog vijeća,
- u suradnji s učiteljskim vijećem i vijećem roditelja predlaže školski kurikulum i godišnji plan i program rada
- poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa
- brine se o sigurnosti te pravima i interesima učenika i radnika škole,
- odgovara za sigurnost učenika, učitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika
- surađuje s učenicima i roditeljima
- surađuje s osnivačem, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim tijelima

IV.	PRAĆENJE I ANALIZA OSTVARENJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA	3	15	10	18	18	5	5	5	5	35	2	0	121
4.1.	Pregled pedagoške dokumentacije	3	10		10	5					20	2		
4.2.	Analiza uspjeha učenika				5	4					10			
4.3.	Procjena uspješnosti odgojno-obrazovnog rada		5	10	3	9	5	5	5	5	5			
V.	UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	5	10	5	5	10	10	10	10	10	5			80
VI.	SURADNJA S UČITELJIMA I STRUČNIM SURADNICIMA	0	29	40	20	10	17	20	20	20	9	4	4	193
6.1.	Savjetodavni rad		5	5	3	5	5	5	5	5	2			
6.2.	Praćenje nastave		13	30	10		4	8	4	5				
6.3.	Stručno usavršavanje		5		2		3	2	6	5	2			
6.4.	Suradnja sa stručnim suradnicima		6	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	
VII.	SURADNJA S RODITELJIMA	1	9	5	5	8	7	5	5	5	6	0	0	56
7.1.	Rješavanje odgojnih problema	1	4	4	3	4	4	4	4	4	4			
7.2.	Poboljšanje uvjeta rada		5	1	2	4	3	1	1	1	2			
VIII.	SURADNJA S UČENICIMA	1	7	5	6	6	6	8	10	10	6	0	0	65
8.1.	Savjetodavni rad	1	2	2	3	3	3	3	5	5	3			
8.2.	Pomoć u rješavanju odgojnih problema		5	3	3	3	3	5	5	5	3			
IX.	SURADNJA S USTANOVAMA	1	12	7	4	2	5	5	9	4	6	3	2	60
9.1.	Županijski ured	1	5	5	2		1	3	3	2	4	3		
9.2.	Služba za zaštitu zdravlja		3				2		4					

MUP		2	2										
Ustanove u kulturi		2	2	2	2	2	2	2	2	2			
RAD U STRUČNIM TIJELIMA ŠKOLE	10	16	14	10	10	8	15	10	10	20	4	10	137
Učiteljsko vijeće	4	5			5	5	5		5	9	4	5	
Razredna vijeća	2	2	8					5	2	7			
Školski odbor	2	2	5		5	3	5	5	3	2		5	
Vijeće roditelja	2	2					5			2			
Školski športski klub i Učenička zadruga		3	1										
KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	0	4	2	5	12	10	19	35	40	3	0	0	130
Natjecanja					10	5	15	35	30				
Obilježavanje blagdana		4	2	5	2	5	4		10	3			
STRUČNO USAVRŠAVANJE	6	14	10	10	5	12	13	8	10	10	0	0	98
Osobno stručno usavršavanje		5	5	8	5	5	5	4	5	3			
Praćenje stručne i zakonske periodike	1	4	5			5		4	5	3			
Sudjelovanje na stručnim skupovima	5	5		2		2	8			4			
ADMINISTRATIVNO I FINACIJSKO POSLOVANJE ŠKOLE	6	29	50	14	25	50	30	8	25	14	10	2	263
Rješenja, odluke, dopisi - potpis i kontrola dokumenata	5	20	40	14	20	45	20	8	20	15	5	2	
Usklađivanje normativnih akata i zakonitosti poslovanja škole	1	9	10		5	5	10		5		5		
OSTALI POSLOVI	4	5	10	8	15	5	17	23	17	5	5	3	117
GODIŠNJI ODMOR											104	80	184

5.3.	Suradnja sa Srednjim školama Zadarske županije	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4	4	-
5.4.	Suradnja s Školskom ambulantom "Smiljevac" (dr.Danijela Uhoda)	4	8	8	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5.5.	Suradnja s dječjim vrtićem "Paški mališani"	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	-
5.6.	Suradnja s uredom državne uprave Pag	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4
6.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA i DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	16	24	12	12	12	12	16	16	16	8	14	14
6.1.	Prijedlog za nabavu stručne i druge literature	4	-	-	-	-	-	4	4	4	-	4	4
6.2.	Upoznavanje sa stručnom literaturom	4	8	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2
6.3.	Upoznavanje s promjenama u zakonu (narodne novine)	4	8	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2
6.4.	Pregled pedagoške dokumentacije (e-dnevnik)	4	8	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6
	UKUPNO SATI	160	176	168	152	176	160	168	168	176	144	80	80

5.3. Plan i program rada stručnog suradnika školskog knjižničara

Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informacijama. Školska knjižnica omogućuje učenicima stjecanje vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i pomaže im da postanu odgovorni građani.

(MANIFEST ZA ŠKOLSKE KNJIŽNICE - IFLA i UNESCO)

Područje rada / Aktivnost	Vrijeme
<p>RAD S UČENICIMA</p> <ul style="list-style-type: none">- organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom i ostalom knjižničnom građom, s knjižnicom i knjižničnim poslovanjem prema programu rada s učenicima- pomoć pri osposobljavanju učenika za samostalni rad, pravilna upotreba leksikona, enciklopedija, rječnika- pomoć učenicima pri izboru knjižnične građe, pronalaženju knjiga, ponašanju u knjižnici- pomaganje učenicima u pripremi zadane teme (popis knjiga o traženoj problematici), upućivanje na časopise i pregled bibliografskih podataka te na internetske pretraživače i edukativne i informativne web stranice- upoznavanje različitih vrsta literature, prikaz novonabavljenih knjiga- organiziranje nastavnih satova u knjižnici - sat lektire, sat razrednika, integracija sa svim nastavnim predmetima i terenska nastava- rad s Mladim knjižničarima- rad s Recitatorskom grupom	tijekom godine
<p>RAD S UČITELJIMA</p> <ul style="list-style-type: none">- suradnja s učiteljima svih nastavnih predmeta o nabavi literature, AV sredstava, časopisa (prema mogućnostima) i o programima- posebna suradnja s učiteljima hrvatskoga jezika i razredne nastave, napose područnih odjela – dogovor o vremeniku posudbe lektire te o održavanju nastavnih satova u knjižnici- pomoć učiteljima u odabiru građe za stručno usavršavanje te u obradi određenih tema- obavještavanje o prispjeloj novoj građi	tijekom godine

<p>KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKA DJELATNOST I STRUČNI RAD</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacija i vođenje rada u knjižnici - izrada plana rada - praćenje izdavačke djelatnosti, nabava nove knjižne i neknjižne građe - zaštita knjiga i ostale knjižne građe - otpis knjižnične građe - knjižnično poslovanje, inventarizacija, signiranje - daljnje preuzimanje katalogne građe iz kataloga umreženih knjižnica Zadarske županije (Crolist) te računalna posudba građe učenika - informiranje učenika i učitelja o novoizišlim knjigama i novim časopisima - praćenje korištenja knjižnice/učeničko i nastavničko/ - slanje izvješća MZOŠ, AZOO, NSK i Matičnoj službi 	<p>rujan</p> <p>tijekom godine</p>
<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano praćenje dječje i literature za mladež - kontinuirano praćenje pedagoške i stručne literature s područja knjižničarstva - permanentno praćenje izdavačke djelatnosti i pedagoške periodike - sudjelovanje na stručnim sastancima škole - sudjelovanje u radu Stručnog vijeća školskih knjižničara Zadarske županije - sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima u organizaciji Matične službe - sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara Hrvatske 	<p>tijekom godine</p>
<p>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u organizaciji kulturnih događanja u školi, gradu i županiji - suradnja s kulturnim ustanovama koje se bave organiziranim radom s djecom i mladeži u slobodno vrijeme (kazališta, knjižnice, muzeji i dr.) - organiziranje susreta s književnicima i glumcima - sustavno priređivanje tematskih izložbi prema kalendaru zbivanja i obljetnica. <p style="text-align: right;">Ivanka Majić</p>	<p>tijekom godine</p>

5.4. Plan rada stručnog suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila

VRSTA POSLA	Sati tjedno	Sati godišnje
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	1,5	52,5
2. NEPOSREDNI PEDAGOŠKI RAD - rehabilitacija/savjetovanje - stručno razvojni i koordinacijski poslovi	15	525
3. VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA	0,5	17,5
4. BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	2,5	87,5
5. SRUČNO USAVRŠAVANJE	0,5	17,5
UKUPNO	20	700

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila

VRSTA POSLA

1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika- defektologa
Izrada mjesečnih planova i programa rada
Izrada plana i programa pedagoških opservacija
Priprema materijala za neposredan pedagoški rad
Uspostavljanje baze podataka o učenicima s teškoćama u razvoju
Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s djecom s teškoćama učenja i poremećajima u ponašanju
Priprema za realizaciju radionica u sklopu ŠPP-a
Planiranje istraživanja i analiza psihološko-defektoloških pojavnosti među učenicima s teškoćama čitanja/pisanja

2. NEPOSREDAN PEDAGOŠKI RAD REHABILITACIJA

Rehabilitacijski rad s djecom s posebnim potrebama- poticanje prosocijalnog razvoja te podizanje opće razine socijalnog ponašanja (rad na razvoju senzomotorike, grafomotorike, fonemskog sluha, koncentracije pažnje, rad na otklanjanju teškoća pisanja i čitanja)
Socioterapija- poticanje rada na komunikaciji dijete-roditelj, učenik-učitelj i učenik-učenik
Rad s učenicima s manifestnim oblicima poremećaja u ponašanju
Rad u Povjerenstvu za ispitivanje psihofizičke zrelosti djece za upis u prvi razred osnovne škole
Rad u Povjerenstvu za ispitivanje psihofičkog stanja učenika radi određivanja oblika školovanja i metoda rada
Savjetodavni rad s učenicima s posebnim potrebama
Savjetodavni rad s roditeljima i nastavnicima
Hospitiranje u nastavnom procesu radi praćenja napredovanja učenika
Sudjelovanje u profesionalnom savjetovanju učenika s teškoćama u razvoju i njihovih roditelja
Ispitivanje razine usvojenosti tehnike čitanja, razumijevanja i pisanja
Suradnja sa službom zavoda za zapošljavanje
Suradnja s pedagogima srednjih škola i ostalim stručnim osobama u svezi upisa učenika s posebnim potrebama
Prevenција poremećaja u ponašanju
Zdravstvena i socijalna zaštita učenika
Podizanje zdravstvene kulture učenika
Upoznavanje sa socijalnim prilikama učenika, pomoć u ostvarivanju socijalno-zaštitnih potreba
Upoznavanje roditelja s vrstom, stupnjem te značajkama teškoća, davanje stručnih savjeta i naputaka za pomoć djetetu radi ublažavanja i otklanjanja teškoća
Usmjeravanje roditelja na prava i dužnosti učenika od prvog do osmog razreda
Osposobljavanje roditelja za sudjelovanje u specifičnim postupcima s djetetom
Upoznavanje učitelja o vrsti i stupnju teškoće, senzibilizacija za potrebe i mogućnosti učenika

Pomoć učiteljima pri izradi individualiziranih i prilagođenih programa, odabiru učinkovitih metoda i postupaka u radu s učenicima s teškoćama u razvoju
Sudjelovanje u stručnom usavršavanju učitelja, izlaganja na stručnim skupovima

STRUČNO-RAZVOJNI I KOORDINACIJSKI POSLOVI

Sudjelovanje u radu Razrednog i Učiteljskog vijeća
Suradnja s učiteljima i stručnom službom u vezi učenika s posebnim potrebama
Prikupljanje i obrada podataka učenika s posebnim potrebama od roditelja, zdravstvenih i socijalnih ustanova
Sudjelovanje u radu sjednica Povjerenstva za ispitivanje sposobnosti učenika upućenih u pedagošku opservaciju
Sastanci Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece i primjerenog oblika odgoja i obrazovanja- praćenja i sinteza
Rad na projektu- ispitivanje razine usvojenosti tehnike čitanja i razumijevanja pročitano u odjelima 2.,3. i 4. razreda
Suradnja s ravnateljem na razvojnim poslovima i zadacima
Suradnja sa stručnjacima i ustanovama koje prate i unapređuju sustav odgoja i obrazovanja
Suradnja s vanjskim institucijama (CZSS, MUP, Ured Gradske uprave, Školska ambulanta)
Sudjelovanje u školskim manifestacijama

1. VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

Analiza postignuća čitanja i razumijevanja pročitano teksta kod učenika od drugog do četvrtog razreda
Praćenje realizacije programa kod učenika s posebnim potrebama
Praćenje nastavnih postignuća učenika s posebnim potrebama
Vrednovanje postignutih rezultata učenika na dijagnostičkim testovima
Razmatranje rezultata samovrednovanja i rad na iznalaženju načina za prevladavanje uočenih manjkavosti

1. BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST

Vođenje dnevnika rada

Izrada i ažuriranje učeničke dokumentacije

Izrada tiskanih materijala za učenike, učitelje i roditelje

Preporuka stručne literature učiteljima, roditeljima i učenicima

Sudjelovanje u kreiranju zapisnika sa sastanaka Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika (inicijalni i sastanak sinteze)

Pisanje nalaza i mišljenja

Sudjelovanje u izradi prijedloga primjerenog oblika daljnjeg školovanja i metoda rada

Izrada izvješća o rezultatima procjene psihofizičkih sposobnosti

Izrada dopisa ustanovama i organizacijama iz lokalne zajednice koje se bave područjem odgoja i obrazovanja

Izrada izvješća na kraju godine

Izrada tablica s rezultatima ispitivanja psihofizičkog stanja djece pri upisu u prvi razred

Ispunjavanje tablica sa statističkim podacima vezane za učenike s posebnim potrebama

2. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Praćenje stručne literature (područja edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti, psihologije i pedagogije)

Prisustvovanje stručnim savjetovanjima i kongresima iz područja edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti i drugih srodnih područja

Prisustvovanje na sjednicama Županijskog stručnog vijeća

Angažiranje u stručnim udruženjima

Praćenje i pružanje stručne pomoći asistentima u nastavi

Stručna suradnica defektologinja:

Marta Klobučar

5.5. Plan rada tajništva

Redni broj	Sadržaj	Broj sati
1.	NORMATIVNO – PRAVNI I UPRAVNI POSLOVI	
	- Izrada prijedloga normativnih akata	130
	- Praćenje pravnih propisa	60
	- Izrada ugovora, rješenja, odluka	150
2.	KADROVSKI POSLOVI	
	- Raspisivanje oglasa i natječaja, prikupljanje ponuda i molbi. Odgovori kandidatima po odlukama organa upravljanja.	70
	- Evidentiranje primljenih djelatnika, prijave i odjave: MIO, ZZ, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, M-4 uz pomoć računovođe.	150
	- Vođenje matične knjige djelatnika i Registra zaposlenih	50
	- Koordinacija rada administrativno-tehničke službe.	200
3.	OPĆI POSLOVI	
	- Suradnja s organima upravljanja u pripremanju sjednica, vođenje zapisnika, rad na izradi godišnjeg plana i programa rada škole, izrada statističkih podataka, prijave pripravnika i učitelja pri napredovanju	250
4.	ADMINISTRATIVNO – DAKTILOGRAFSKI POSLOVI	
	- Izrada dopisa, izdavanje potvrda i uvjerenja, primanje, zavođenje, razvrstavanje, razvođenje, arhiviranje i otpremanje pošte.	300
	- Prikupljanje, izrada i evidentiranje prijepisa ocjena kod upisa i ispisa iz škole	100
	- Izrada ID obrasca, vođenje poreznih i OD kartica, suradnja s poreznom upravom	150
5.	OSTALI POSLOVI	
	- Rad sa strankama	150
	- Stručno usavršavanje, osobno i na seminarima	50

5.7. Plan rada računovodstva

RUJAN

Knjiga ulaznih računa: vođenje knjiga ulaznih računa, unošenje ulaznih faktura po rednim brojevima u KUF-u, ukucavanje računa ON LINE županiji, prema županijskom izvješću evidentirati uplate, usklađivanje s dobavljačima.

Knjiga izlaznih računa: vođenje KIF-a, ispostavljanje izlaznih računa, unošenje izlaznih računa po rednim brojevima u KIF-u, evidencija plaćenih izlaznih računa, usklađivanje s kupcima.

Školska kuhinja: zaduživanje po razredima na ime školske kuhinje, kontrola uplate školske kuhinje, kontrola prihoda i izdataka školske kuhinje, suradnja s razrednicima i školskom kuharicom.

Knjiga putnih naloga: vođenje KNP-a, unošenje putnih naloga, isplata.

Blagajničko poslovanje: uplate, isplate, sastavljanje blagajničkog izvještaja, kontrola blagajne.

Troškovi prijevoza djelatnika: dostavljanje podataka o izdacima prijevoza za sljedeći mjesec te obračun stvarnih izdataka prijevoza za mjesec.

Obračun plaće: najkasnije do 04. u mjesecu obračun plaće za prethodni mjesec (rok za predaju obračuna plaće na FINU), akontacija troškova prijevoza za rad i s rada za sljedeći mjesec, obračun obustava – kredita, specifikacije kredita po dobavljačima.

Do 20. rujna dostaviti Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa planirana sredstva za uvećanje osnovne plaće za pojedine vrste rada i naknade za rad u posebnim uvjetima za prvo obrazovno razdoblje / planirana sredstva.

Mjesečni obračun naknada za rad u posebnim uvjetima i uvećanje osnovne plaće na temelju stvarnog stanja / održanih sati.

Mjesečni izvještaji: obrazac RAD-1, obrazac ID, obrazac TMP, obrazac SPL.

Vođenje knjigovodstvene evidencije svih poslovnih događaja u školi, kontiranje i knjiženje svih poslovnih promjena (izvadak žiro računa, blagajnički izvještaj, obavijest državne riznice, pregled plaćenih tekućih izdataka).

Potraživanja od učenika: za časopise, udžbenike

LISTOPAD

Isto kao pod rujan.

Sastavljanje obrasca PR – RAS i predaja na FINU do 10. u mjesecu. Pripreme za donošenje financijskog plana škole za narednu godinu.

STUDENI

Isto kao pod rujan.

PROSINAC

Isto kao pod rujan.

Priprema za inventarizaciju. Kontrola uplate školske kuhinje te ostalog potraživanja od učenika za prvo obrazovno razdoblje. Dostaviti Ministarstvu konačni obračun za uvećanje osnovne plaće i naknade za rad u posebnim uvjetima razdoblje rujan – studeni.

SIJEČANJ

Isto kao i pod rujan.

Sastavljanje završnog računa za proteklu poslovnu godinu. Usklađivanje međusobnih obveza i potraživanja na dan 31. 12. Zaključivanje i ovjeravanje poreznih kartica te dostavljanje istih Poreznoj upravi, predaja obrazaca ID-1 za proteklu godinu. Godišnje usklađenje s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa o primljenim sredstvima.

Dostavljanje planiranih podataka za drugo obrazovno razdoblje (rok 20. siječnja) za uvećanje osnovne plaće za pojedine vrste rada i naknade za rad u posebnim uvjetima.

VELJAČA

Isto kao pod rujan.

Sastavljanje završnog računa te predaja nadležnim ustanovama. Izvješće o završnom računu na školskom odboru. Zatvaranje prethodne godine te otvaranja nove poslovne godine.

OŽUJAK

Isto kao i pod rujan.

TRAVANJ

Isto kao i pod rujan.

Sastavljanje obrasca PR – RAS za razdoblje siječanj – ožujak.

SVIBANJ

Isto kao i pod rujan. Potraživanje od učenika za školske izlete, ekskurzije.

LIPANJ

Isto kao i pod rujan.

Kontrola – usklađivanje sa razrednicima za sva potraživanja od učenika.

Dostaviti Ministarstvu konačni obračun za uvećanje osnovne plaće i naknade za rad u posebnim uvjetima razdoblje prosinac – lipanj.

SRPANJ/KOLOVOZ

Isto kao i pod rujan.

Sastavljanje i dostava polugodišnjeg obračuna. Izvješće o polugodišnjem obračunu (ravnatelj, školski odbor). Polugodišnje usklađivanje sa Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa. Sastavljanje obrasca PR - RAS za razdoblje siječanj – lipanj i predaja obrasca na FINU.

5.8. Plan rada školskog liječnika

Preventivna i specifična zdravstvena zaštita školske djece i mladeži je u nadležnosti liječnika specijaliste za školsku i sveučilišnu medicinu.

Program preventivnih mjera i aktivnosti koje će se provoditi tijekom školske godine 2018./2019.

1. CIJEPLJENJE I DOCJEPLJIVANJE UČENIKA

Provodi se prema obveznom kalendaru cijepljenja za tekuću godinu:

- Razred – cijepljenje protiv MPR (ospice, zaušnjaci, rubeola) pred upis, i DiTe i Polio tijekom prvog polugodišta
- 1. Razred – protiv virusnog hepatitisa B se cijepi s 3 doze (u razmaku od mjesec dana i nakon 6 mjeseci)
- 2. Razred – vrši se proba na tuberkulozu (PPD) i cijepi se nereaktori (BCG)
- 3. Razred – protiv difterije, tetanusa i dječje paralize (DiTePolio)

• SISTEMATSKI PREGLEDI

Kompletnim sistematskim pregledima obuhvaćeni su učenici petih i osmih razreda.

Ciljanim pregledima određenih tjelesnih sustava (screeninzima) i to vida na boje, sluha, kralješnice bit će obuhvaćeni učenici trećih, šestih i sedmih razreda.

• NAMJENSKI PREGLEDI

Provode se prije školskih natjecanja, izleta i dr.

• HIGIJENSKI NADZOR NAD ŠKOLOM

Provodi se tijekom cijele školske godine

• ZDRAVSTVENI ODGOJ

Provodi se kontinuirano i u suradnji sa školom (s učenicima i roditeljima)

• STRUČNI RAD SA ŠKOLSKIM TIMOVIMA

Provode ga komisije u svrhu pedagoške opservacije i različitih drugih praćenja djeteta sa specifičnim teškoćama...)

• SAVJETODAVNI RAD

Odnosi se na učenike, roditelje i sve zainteresirane.

Program izradila:

Danijela Uhoda Sorić, dr. med.

Specijalist školske medicine

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.1. Plan rada školskog odbora

MJESEC	SADRŽAJ RADA
IX.	<ul style="list-style-type: none">- Usvajanje plana rada školskog odbora za šk. god. 2018./2019.- Razmatranje i prihvaćanje Godišnjeg plana i programa rada Škole i Kurikuluma Škole za šk . god. 2018./2019.- Određivanje cijene najma dvorane, najma školskog stana, ostalih prostorija u školi te cijene koštanja produženog boravka- Odluka o potrebnom broju radnika za tekuću školsku godinu te o davanju prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu na temelju članka 114. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
X.	<ul style="list-style-type: none">- Snimanje postojećeg stanja na nekretninama i utvrđivanje hitnih intervencija- Tekuća problematika
XII.	<ul style="list-style-type: none">- Donošenje Plana nabave za 2019. godinu- Donošenje Financijskog plana za 2019. godinu- Donošenje Obrazloženja Financijskog plana za 2019. godinu- Rezultati odgojno obrazovnog rada u Školi- Tekuća problematika- Formiranje inventurnih povjerenstava- Donošenje odluka u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju i ostalim pravnim aktima
II.	<ul style="list-style-type: none">- Izvješće o realizaciji Financijskog plana za 2018. godinu- Analiza inventure sa stanjem 31.12.- Analiza polugodišnjeg financijskog obračuna- Analiza rada uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta- Razmatranje završnog računa i materijalnog položaja Škole- Izvješće o dosadašnjoj realizaciji Godišnjeg plana- Donošenje odluka u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju i ostalim pravnim aktima- Tekuća problematika
V.	<ul style="list-style-type: none">- Donošenje odluke o usvajanju Plana godišnjeg odmora radnika
VI.	<ul style="list-style-type: none">- Analiza uspjeha i vladanja na kraju školske godine

6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

RUJAN

- rasprava o novim pravnim aktima
ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI, PRAVILNIK O IZRICANJU PEDAGOŠKIH MJERA, PRAVILNIK O NAČINIMA, ELEMENTIMA I POSTUPCIMA VREDNOVANJA, PRAVILNIK O PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI, PRAVILNIKU O IZVOĐENJU IZLETA, EKSKURZIJA I DRUGIH OBLIKA IZVANUČIONIČKOG RADA
- raspored sati
- izrada kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada škole
- osvrt na pedagošku dokumentaciju
- formiranje stručnih aktiva
- utvrđivanje izbornih predmeta i izvannastavnih aktivnosti
- odluka o načinu vođenja priprema
- razmatranje o načinu vođenja izvedbenih programa
- dogovor o poslovima u listopadu
- dogovor o proslavi Dana kruha
- dogovor o održavanju roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora s roditeljima
- provođenje pedagoških opservacija
- donošenje odluka i suglasnosti iz ovlasti UV-a

LISTOPAD

- analiza obavljenih poslova u rujnu
- tekuća problematika
- izvješće o pregledu pedagoške dokumentacije
- izvješća učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja sa stručnih skupova
- zdravstvena i socijalna zaštita učenika i djelatnika
- plan uvida u rad učitelja (posjet nastavi)
- početak pripreme Božićne priredbe, podjela zaduženja
- provođenje kurikuluma Građanskog odgoja
- donošenje odluka i suglasnosti prema ovlastima UV-a
- Izrada IOOP-a, radionica
- STRUČNA TEMA: NASTAVNE METODE, OBLICI RADA I NASTAVNA SREDSTVA PREMA POSTAVLJENIM ISHODIMA

PROSINAC

- analiza poslova obavljenih u listopadu i studenom
- analiza uvida u rad učitelja
- dogovor o predstojećim aktivnostima (sjednice RV, ispunjavanje pedagoške dokumentacije, organizacija zajedničkog druženja povodom kraja 1. polugodišta)
- izvješća sa stručnih skupova
- aktualna problematika
- dogovor o poslovima u siječnju (poslovi vezani uz početak 2. polugodišta)
- provođenje procesa samovrednovanja
- donošenje odluka i suglasnosti prema ovlastima UV-a

SIJEČANJ

- izvješće o uspjehu učenika na kraju 1. polugodišta
- analiza uspješnosti rada škole u 1. polugodištu
- radionice za učitelje sa stručnom temom iz školskog razvojnog plana (poboljšavanje procesa učenja) + STRUČNA TEMA: NASTAVNE METODE , OBLICI RADA I NASTAVNA SREDSTVA PREMA POSTAVLJENIM ISHODIMA , primjeri dobre prakse
- izvješća sa stručnih skupova
- dogovor o poslovima koji predstoje u veljači (obilježavanje karnevala,
- predstavljanje škole na natjecanjima, smotrama)
- aktualna problematika
- zdravstvena i socijalna zaštita učenika i djelatnika
- izvješće o izvršenom pregledu pedagoške dokumentacije
- donošenje odluka i suglasnosti prema ovlastima UV-a

VELJAČA

- analiza obavljenih poslova tijekom siječnja
- organizacija Županijskog natjecanja iz talijanskog jezika
- dogovor o poslovima koji predstoje u ožujku (predbilježbe učenika za prvi razred)
- izvješća sa stručnih skupova
- aktualna problematika
- zdravstvena i socijalna zaštita učenika i djelatnika
- analiza rada učenika s poteškoćama
- donošenje odluka i suglasnosti prema ovlastima UV-a
- STRUČNA TEMA u suradnji s Centrom VALAMOD iz Varždina

OŽUJAK

- analiza poslova obavljenih tijekom veljače
- analiza rezultata postignutih na školskim natjecanjima
- dogovor o poslovima koji predstoje u travnju
- organizacija međunarodnog projekta razmjene učenika – pripreme za prihvata učenika, zaduženja
- organizacija državnog natjecanja iz hrvatskog jezika
- izvješća sa stručnih skupova
- provođenje samovrednovanja prema Planu samovrednovanja
- dogovor o učeničkim ekskurzijama
- razredna problematika
- donošenje odluka i suglasnosti prema ovlastima UV-a
- STRUČNA TEMA: KAKO PRIPREMITI RODITELJSKI SASTANAK I KVALITETNO KOMUNICIRATI S RODITELJIMA

SVIBANJ

- analiza poslova obavljenih tijekom travnja
- analiza rezultata postignutih na županijskoj razini natjecanja
- dogovor o proslavi Dana škole
- uspješnost učenika, izvješća sa razrednih vijeća
- organizacija Dana otvorenih vrata
- razredna problematika
- izvješća sa stručnih skupova
- dogovor o poslovima u lipnju (sjednice RV)

- aktualna problematika
- donošenje odluka i suglasnosti prema ovlastima UV-a
- STRUČNA TEMA: KORIŠTENJE MICROBITOVA U NASTAVI, primjeri dobre prakse

LIPANJ

- analiza poslova obavljenih tijekom svibnja
- organizacija sjednica RV
- uspješnost učenika
- pomoć učenicima s poteškoćama
- donošenje odluka o nagrađivanju učenika i pedagoškim mjerama te drugih odluka na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju
- donošenju Odluke o organizaciji dopunskog rada učenika
- upute o ispunjavanju pedagoške dokumentacije
- izvješća sa stručnih skupova
- dogovor o zajedničkom druženju na kraju nastavne godine

SRPANJ

- evaluacija uspješnosti rada u školi
- analiza procesa samovrednovanja
- izvješće o realizaciji Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada
- rad na školskom kurikulumu za školsku godinu 2019./2020.

KOLOVOZ

- provedba popravnih ispita i utvrđivanje uspješnosti
- analiza uspješnosti rada u školskoj godini 2018./2019.
- Rad na školskom kurikulumu i godišnjem planu i programu rada za školsku godinu 2019./2020.
- informacije o početku školske godine

6.3. Plan rada razrednih vijeća

MJESEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJ
X.	<ul style="list-style-type: none"> - Organizacija rada defektologa - Rad s učenicima s poteškoćama u učenju i ponašanju - Rad s nadarenim učenicima - Razredno vijeće 5. razreda s učiteljima prošlogodišnjeg četvrtog razreda 	<p>pedagog</p> <p>defektolog</p> <p>pedagog</p> <p>razrednica 5. razreda, pedagog, učiteljice RN</p>
XI.	Sjednica razrednih vijeća – stanje u učenju i vladanju	pedagog, razrednici
XII.	<ul style="list-style-type: none"> - Tekuća problematika - Uspjeh učenika u učenju i vladanju na kraju polugodišta 	<p>razrednik</p> <p>pedagog</p>
I.	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza rada učenika s teškoćama u razvoju - Analiza rada nadarenih učenika 	<p>pedagog</p> <p>pedagog, defektolog</p>
III.	- Tekuća problematika	<p>razrednik</p> <p>pedagog</p>
IV.	- Sjednica Razrednih vijeća – stanje u učenju i vladanju	pedagog, razrednici
V.	- Tekuća problematika	<p>razrednik</p> <p>pedagog</p>
VI.	<ul style="list-style-type: none"> - Uspjeh u učenju i vladanju na kraju nastavne godine - Nagrađivanje učenika - Upućivanje učenika na dopunski rad i polaganje popravnih ispita - Utvrđivanje učenika ponavljača - Pedagoške mjere 	<p>učitelj</p> <p>pedagog</p> <p>pedagog</p> <p>pedagog</p>

6.4. Plan rada razrednika

I. ADMINISTRATIVNI POSLOVI Sređivanje razrednog imenika i dnevnika	tijekom godine	razrednik
Analiza izostanka kroz šk. god	tijekom godine	razrednik, pedagog
Praćenje učenikova razvoja vođenje zabilježki u svezi s psihofiz. napretkom i socijalnim razvitkom učenika	tijekom godine	razrednik, pedagog, defektolog
Sređivanje admin. poslova na kraju polugodišta	siječanj i lipanj	razrednik, pedagog, ravnateljica
Sređivanje podataka u matičnoj knjizi	rujan, lipanj	razrednik

II. RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA		
Upoznavanje učenika s obvezama, pravima i dužnostima	rujan	razrednik
Upoznavanje s kućnim redom škole	rujan i listopad	razrednik
Uključivanje učenika u dopunsku, dodatnu, izbornu i izvannastavne aktivnosti te praćenje njihova napredovanja	rujan, listopad	razrednik, pedagog, predmetni učitelji
Rad razrednika na uključivanju u međurazredna natjecanja u školi i natjecanja u organizaciji AZOO-a	siječanj, veljača, ožujak	razrednik, pedagog, predmetni učitelji
Praćenje uspjeha svih učenika u učenju i vladanju	tijekom godine	razrednik, pedagog
Uključivanje u Školski preventivni program i održavanje radionica u sklopu projekta Za sigurno i poticajno okruženje u školi i program rada prema kurikulumu zdravstvenog odgoja	tijekom godine	pedagog, razrednik, defektolog
Podnošenje analize i izvješća na sjednicama RV, UV te stručnim aktivima	tijekom godine	pedagog
Upućivanje učenika u tehnike kako treba učiti	tijekom godine	pedagog
Organiziranje izleta	rujan, siječanj – travanj	razrednik, roditelji, Škola
Organiziranje pomoći slabijim uč.	tijekom godine	razrednik, pedagog, defektolog
Uključivanje učenika u proslave	prosinac, travanj, lipanj	razrednik, pedagog, knjižničar
Odlazak i organizacija kino predstava, kazališta, izložbe, muzeji	tijekom godine	razrednik, roditelji
Organizacija i sudjelovanje učenika u društveno korisnom radu i humanitarnim akcijama	tijekom godine	razrednik, Škola

Evidencija prehrane učenika u školskoj kuhinji	tijekom godine	razrednik, tajnik, kuharica
Razgovori i upućivanja učenika u potrebu i način odražavanja osobne higijene	tijekom godine	razrednik, pedagog, predmetni učitelji
Organizacija odlaska na sistematske i druge preglede i suradnja s roditeljima u smislu zdravstvene zaštite učenika	prema planu rada školskog liječnika	pedagog, školski liječnik
Briga oko urednog posuđivanja u školskoj knjižnici	tijekom godine	knjižničar
Informiranje učenika VIII. raz. o profesionalnoj orijentaciji	travanj, svibanj, lipanj	razrednik, pedagog
III.RAD S RODITELJIMA		
Individualno kontaktiranje s roditeljima i vođenje dokum	tijekom godine	razrednik, roditelji
Pripreme i vođenje roditeljskih sastanaka i vođenje zapisnika o radu	tijekom godine	razrednik, roditelji
Rad s grupama roditelja učenika	tijekom godine	razrednik, pedagog, roditelji
Izbor razrednog rukovodstva i članova Vijeća roditelja	rujan	razrednik, roditelji
Uključivanje roditelja kao vanjskih suradnika u životu i radu škole	tijekom godine	razrednik, Škola, roditelji
IV.SURADNIČKI POSLOVI RAZREDNIKA		
Kontinuirana suradnja sa svim članovima UV i RN	tijekom godine	razrednik, članovi RV i UV
Praćenje realizacije nastavnog plana i programa, podnošenje izvješća na sjednicama te prijedlog mjera i akcija	tijekom godine	razrednik, pedagog, ravnatelj
Utvrđivanje postignutog uspjeha na kraju polugodišta	prosinac	razrednik RV, UV

Suradnja razrednika s ravnateljem škole	tijekom godine	razrednik, ravnatelj
Suradnja razrednika s stručnom službom	tijekom godine	razrednik, pedagog, knjižničar, defektolog
Suradnja sa školskim liječnikom	tijekom godine	razrednik, pedagog, školski liječnik
Suradnja sa županijskim uredom	tijekom godine	razrednik, ravnatelj, pedagog
Suradnja s Centrom za odgoj i CZSR te Obiteljskim centrom u Zadarskoj županiji	tijekom godine	razrednik, pedagog, ravnatelj

6.5. Plan rada Vijeća roditelja

IX. mjesec	<ul style="list-style-type: none">- Konstituiranje novog saziva Vijeća roditelja za 2018./2019. školsku godinu- Izvješće ravnatelja za prošlu školsku godinu, Godišnji plan i program rada Škole- Informacija o radu članova školskog odbora i upoznavanje sa zadacima odbora.- Upoznavanje sa zadacima Vijeća roditelja- Učiteljski kadar u školskoj godini.- Pitanja i prijedlozi roditelja.- Upoznavanje s GPP i kurikulumom
XI. mjesec	<ul style="list-style-type: none">- Tekuća problematika – prijedlozi, sugestije
II. mjesec	<ul style="list-style-type: none">- Osvrt na postignuti uspjeh u učenju i vladanju na kraju prvog polugodišta.- Organiziranje športskih natjecanja i izleta.- Osvrt na izbornu nastavu.- Pitanja i prijedlozi roditelja.- Tekuća problematika – prijedlozi, sugestije
V. mjesec	<ul style="list-style-type: none">- Osvrt na kulturnu i javnu djelatnost škole.- Informacije i radu školskog odbora.- Osvrt na postignuti uspjeh učenika u tijeku cijele školske godine.- Pitanje i prijedlozi roditelja.

6.6. Plan rada Vijeća učenika

VREMENIK	SADRŽAJ I NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI	TROŠKOVNIK	NAČIN VREDNOVANJA
rujan	Izbor novih članova u VU po RO; Sastanak VU i izbor rukovodstva VU; Upoznavanje s programom rada VU (prihvatanje prijedloga učenika)	razrednici učenici, pedagog	kopiranje materijala (100,00 kuna)	Razgovor, zabilješke, povratna informacija uč.
studeni	20.11. Međunarodni dan prava djeteta – radionica, radionica, izrada plakata; Pripreme za sudjelovanje u humanitarnoj akciji, Analiza razredne discipline	Učenici, pedagog, prijatelji iz razreda, pedagog	Potrošni materijal (200 kn)	Poruke prijateljstva, pisani radovi učenika, anketa
prosinac	Provođenje humanitarne akcije – prodaja božićnih-čestitki	Učenici, pedagog	Potrošni materijal za izradu čestitki (400 kn)	Sredstva prosljediti u humanitarnu ustanovu, Sredstva od prodaje iskoristiti za potrebe škole
travanj	22.04. – Dan planeta zemlje – izrada plakata	Učenici, pedagog	Potrošni materijal (100 kn)	Radovi učenika
lipanj	Pozivanje predstavnika VR i drugih roditelja; Sudjelovanje predstavnika VU u izboru učenika generacije, Izvješće o radu VU	roditelji, učitelji, pedagog		Domjenak roditelja i učenika (200 kn)

7.PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju u obrascu Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za školsku godinu 2018./2019.

7.1. Stručno usavršavanje u školi

7.1.1. Stručna vijeća

Stručna vijeća u školi organizirat će se kroz tri aktiva, predavanja i radionice na vijeću učitelja i razrednim vijećima:

- aktiv razredne nastave
- dva aktiva predmetne nastave – aktiv prirodne grupe predmeta i aktiv društvene grupe predmeta.

Voditelj aktiva: Vanja Borčić

Članovi aktiva: Anica Pogorilić, Sanja Dobrijević, Alenka Fabijanić, Nataša Škoda, Tanja Fabijanić, Antonija Maržić, Ana Kuković Borgelott, Adrijana Karavanić Kustić

Ciljevi aktiva: stručno usavršavanje i educiranje učitelja koje je tematikom prilagođeno potrebama odgojno- obrazovnog rada; unapređivanje nastavnog procesa te uspostavljanje što kvalitetnijih međuljudskih odnosa učenika i nastavnika; ujednačenost primjene plana i programa u nastavi te uspostava što bolje korelacije nastavnih sadržaja različitih nastavnih područja; aktivno sudjelovanje u obilježavanju svih važnijih datuma.

TEMA	VREMENIK	IZVRŠITELJ
Izrada kurikuluma	kolovoz - rujan	učitelji RN
Planiranje i programiranje nastavnih sadržaja	kolovoz	učitelji RN
Dogovor o radu aktiva	rujan	učitelji RN
Izrada kriterija ocjenjivanja, načina i postupaka vrednovanja	rujan	učitelji RN
Organizacija izvanučioničke nastave (posjeti, terenske nastave, izleti)	rujan - svibanj	učitelji, škola
Stručna usavršavanja učitelja koje je tematikom prilagođenom potrebama odgojno-obrazovnog rada	tijekom šk. god.	AZOO
Individulizirani i prilagođeni program – predavanje gđe. logoped	listopad	logoped
Suradnja s predmetnim učiteljima petog razreda	tijekom šk. god.	učitelji RN, učitelji viših razreda
Radionice sa stručnom službom škole u svrhu poboljšanja uspjeha među učenicima (psiholog, logoped, defektolog)	tijekom šk. god.	škola, učitelji, stručna služba
Škola bez nasilja	tijekom šk. god.	škola
Školski program prevencije ovisnosti	tijekom šk. god.	učitelji, škola
Dani kruha	listopad	škola
Sportski dan	listopad	učiteljice
Večer matematike	ožujak	učitelji, škola
Dan jezičnih igara	ožujak	učiteljice
Sudjelovanje na karnevalu	veljača	učiteljice, roditelji, učenici
100. – ti dan škole	siječnj	učiteljice, učenici

PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA DRUŠTVENE SKUPINE PREDMETA

Aktiv društvene skupine predmeta sastoji se od različitih nastavnih područja i okuplja učitelje sljedećih nastavnih predmeta: Hrvatski jezik, Engleski jezik, Talijanski jezik, Povijest, Likovna kultura, Glazbena kultura, Vjeronauk.

Cilj rada aktiva je unaprjeđivanje nastavnog procesa, uspostavljanje kvalitetne korelacije između različitih nastavnih područja i predmeta te uspješno integriranje ishoda Građanskog odgoja i obrazovanja u pojedine nastavne predmete i izvanučioničke aktivnosti.

Sastav aktiva: Marijana Benzia (Engleski jezik)
Ivo Bosna (Glazbena kultura, zbor)
Iva s. Anka Cvitković (Vjeronauk)
Antony Buljanović (Engleski jezik)
Hrvoje Crljenko (Povijest, Talijanski jezik)
Marko Ramljak (Likovna kultura, likovna skupina)
Ivanka Majić (knjižničarka, mladi knjižničari, recitatorska skupina)
Kristina Brmalj (Talijanski jezik)
Sanja Rumora (Hrvatski jezik, E-novinarska)
Antonija Škoda (Hrvatski jezik, klub čitatelja, dramska skupina)

Zadatci aktiva:

- rad na izradi školskog kurikulumu
- planiranje i izvođenje redovite, dopunske i dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti
- osmišljavanje i ostvarivanje programa kulturne djelatnosti škole
- planiranje i osmišljavanje terenske nastave i izvanučioničke nastave
- suradnja s aktivom prirodne skupine predmeta i aktivom razredne nastave
- suradnja sa stručnom službom škole
- planiranje, osmišljavanje i rad na školskim projektima (Volim školu svoju, Razvoj čitalačkih kompetencija učenika, međunarodna razmjena učenika Pag – Zane)
- dopunski rad s učenicima koji imaju poteškoća u savladavanju gradiva (Hrvatski jezik, Engleski jezik)
- dodatan rad s darovitim učenicima, proučavanje dodatnih sadržaja i priprema za natjecanja (Povijest, Engleski jezik, Talijanski jezik, Vjeronaučna olimpijada)
- rad s nastavnicima: poticanje učinkovite međusobne suradnje u školi i unaprjeđivanje međuljudskih odnosa
- uključivanje u proces permanentnog obrazovanja: individualno stručno usavršavanje, stručno usavršavanje u organizaciji škole, izvanškolsko stručno usavršavanje (sudjelovanje u radu županijskih stručnih aktiva)
- rad sa stručnjacima izvan škole- uključivanje u projekt E- škole

Tijekom godine planirana su tri sastanka aktiva (rujan, siječanj, lipanj)

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA DRUŠTVENE SKUPINE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA DRUŠTVENE SKUPINE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

TEMA	VREMENIK	IZVRŠITELJI
Izrada kurikuluma	kolovoz - rujan	Svi članovi
Planiranje i programiranje nastavnih sadržaja	kolovoz - rujan	Svi članovi
Planiranje i programiranje izvannastavnih aktivnosti, formiranje skupina	rujan	Nositelji izvannastavnih aktivnosti
Izrada vremenika ispita	rujan	Učitelji , pedagog
Suradnja s učiteljima razredne nastave	rujan	Članovi RV-a 5. r. i učitelji razredne nastave
Upoznavanje s planom i programom rada aktiva (1. sastanak aktiva)	rujan	Svi članovi
Planiranje i organizacija i provedba međunarodnog projekta razmjene učenika Pag- Zane	rujan - lipanj	Razrednici 8. razreda
Dani kruha	rujan/listopad	Svi članovi
Osmišljavanje i rad na božićnoj priredbi	listopad-prosinac	Nositelji izvannastavnih aktivnosti
Božićna priredba	prosinac	Dramska skupina, recitatorska, likovna, zbor
Osvrt na rad aktiva i planiranje daljnjih aktivnosti (sastanak aktiva)	siječanj	Svi članovi
Stručna usavršavanja učitelja	tijekom školske godine	Svi članovi
Poučavanje i podrška u učenju – rad s učenicima	tijekom školske godine	Svi članovi
Poučavanje i podrška u učenju – rad s roditeljima	tijekom školske godine	Svi članovi
Nastavak rada na projektu <i>Razvoj čitalačkih kompetencija</i>	tijekom školske godine	Učiteljice HJ, knjižničarka, učiteljice razredne nastave
Planiranje i organizacija susreta s piscem	tijekom školske godine	Knjižničarka
Planiranje i organizacija posjeta kazališnoj ili kino predstavi	tijekom školske godine	Razrednici, učiteljice HJ
Pripreme za natjecanja i sudjelovanja na natjecanjima	prema vremeniku natjecanja	Povijest, Engleski jezik, Talijanski jezik, Vjeronauk
Osmišljavanje organizacije Dana škole i Dana otvorenih vrata	travanj- lipanj	Svi članovi aktiva

Voditelj: Ivo Bosna

Godišnji plan rada Aktiva prirodne grupe predmeta

RUJAN

1. Dogovor o radu aktiva u školskoj godini 2018./2019.
2. Međupredmetno planiranje i programiranje sadržaja GOO-a.
3. Vremenici pisanih promjena.

LISTOPAD

1. Rasprava i usklađivanje pravilnika o elementima i kriterijima ocjenjivanja za prirodnu grupu predmeta.
2. Pisane provjere znanja.
Rasprava o tipovima zadataka za učenike redovnog programa i učenike koji rade po posebnim programima.

STUDENI

1. Strateški plan korištenja IKT – a u nastavi.
2. Analiza prednosti i nedostataka u primjeni IKT-a

PROSINAC

1. Priprema učenika za natjecanja
2. Analiza uspjeha učenika na kraju prvog obrazovnog razdoblja iz prirodne grupe predmeta

SIJEČANJ / VELJAČA

1. Izvješće o rezultatima učeničkih natjecanja

OŽUJAK

1. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju

TRAVANJ

1. Prijedlozi za realizaciju dana škole

SVIBANJ/LIPANJ

1. Analiza odgojno obrazovnog rada u protekloj školskoj godini
2. Ocjena rada aktiva i prijedlozi za sljedeću školsku godinu

Voditeljica aktiva:

Ljiljana Martinović

7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Ciljne skupine	Vrijeme ostvarenja	Nosioč aktivnosti	Planirani broj sati
Predavanja i radionice u sklopu razvojnog plana škole i Plana samovrednovanja	Svi učitelji i stručni suradnici	Tijekom godine	Učiteljsko vijeće	
NASTAVNE METODE, OBLICI RADA I NASTAVNA SREDSTVA PREMA POSTAVLJENIM ISHODIMA	Svi učitelji i stručni suradnici	listopad/siječanj	Učitelji	4 sata
RADIONICE U SURADNJI SA CENTROM VALMOD IZ VARAŽDINA „BRAIN GYM“	Svi učitelji i stručni suradnici	veljača, ožujak	Centar VALMOD, stručna služba škole	5 sati
PRAĆENJE, VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE UČENIČKIH POSTIGNUĆA	Učitelji	ožujak	Stručna služba škole	2 sata
KAKO PRIPREMITI RODITELJSKI SASTANAK, KAKO KVALITETNO KOMUNICIRATI S RODITELJIMA	Svi učitelji i stručni suradnici	travanj	Stručna služba, vanjski suradnik	4 sata
KORIŠTENJE MIKRORAČUNALA U NASTAVI, primjeri dobre prakse	učitelji	svibanj	Učitelji koji su uključeni u projekt Pro Mikro	2 sata
EDUKACIJA NA TEMELJU STRATEŠKOG PLANA KORIŠTENJA IKT-a				
<u>WEBINARI</u> prema ponudi CARNeta	Svi učitelji	Tijekom godine	CARNet,	Prema osobnom planu svakog učitelja
<u>MASOVNI OTVORENI ON LINE TEČAJEVI</u>	svi učitelji STEM, 20% ostalih	tijekom godine	CARNet,	Prema osobnom planu svakog učitelja

Rad s djecom s posebnim potrebama	Svi učitelji i stručni suradnici			
KAKO NAPRAVITI PRILAGOĐENI PROGRAM		rujan	defektolog	2 sata
METODE UČENJA I POUČAVANJA DJECE S TEŠKOĆAMA		veljača	defektolog	2 sata
	Ukupno sati tijekom školske godine			21 sat

7.2. Stručna usavršavanja izvan škole

7.2.1. Stručna usavršavanja na županijskoj razini

Organizator usavršavanja	Namijenjeno	Vrijeme ostvarenja	Planirani broj sati
Županijska stručna vijeća	Svim učiteljima	tijekom godine	10
Zavod za javno zdravstvo Zadarska županije – predavanja u sklopu Školskog preventivnog programa (modul 2. I 3. Zdravstvenog odgoja)	Svim učiteljima i stručnim suradnicima	tijekom školske godine na sjednicama UV	2
Obiteljski centar Zadarske županije – predavanja u sklopu Školskog preventivnog programa	Svim učiteljima i stručnim suradnicima	tijekom školske godine na sjednicama UV	1
Ukupno sati tijekom školske godine			18

7.2.2. Stručna usavršavanja na državnoj razini

Organizator usavršavanja	Namijenjeno	Vrijeme ostvarenja	Planirani broj sati
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Svim učiteljima i stručnim suradnicima	tijekom godine	5
Agencija za odgoj i obrazovanje	Svim učiteljima i stručnim suradnicima	tijekom godine	5
Agencija za odgoj i obrazovanje	Voditeljima ŽSV-a	tijekom godine	5
CARNet (CUC i STO)	Učiteljima STEM predmeta	studen/ travanj	20
Ukupno sati tijekom školske godine			35

7.3. Ostala stručna usavršavanja i osposobljavanja

Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju u obrascu Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za školsku godinu 2018./2019.

8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Mjesec	Sadržaj aktivnosti	Broj učenika	Nositelj aktivnosti
IX.	<ul style="list-style-type: none"> • Priredba za doček učenika u prvi razred • Misa za početak školske godine • Promocija i CD-a Dječjeg zbora Vijolice „Darovi u boji“ u Gradskoj knjižnici Zadar 	<p>20</p> <p>96</p> <p>Svi učenici</p> <p>30</p>	<p>Sanja Dobrijević i Alenka Fabijanić</p> <p>Župa Pag, Škola</p> <p>Sanja Dobrijević, učenici, roditelji</p>
X.	<ul style="list-style-type: none"> • Prvi dio projekta Međunarodne razmjene učenika Pag-Zane • Dani kruha – prodajna izložba kolača 	<p>22</p> <p>247</p>	<p>Učenici 8. razreda, Hrvoje Crljenko, Antonija Škoda, Anthony Buljanović</p> <p>Svi učenici, učitelji, roditelji</p>
XI.	<ul style="list-style-type: none"> • Gostujuće kazalište u Školi Mjesec hrvatske knjige – susret s književnikom 	127	Knjižničarka, uiteljice RN, učenici

	<ul style="list-style-type: none"> • I u mom gradu Vukovar svijetli • Sudjelovanje učenika na Danima hrvatske kulture u Budimpešti 	247 20	Svi učenici i djelatnici škole Škola, Gradska glazba Pag
XII.	<ul style="list-style-type: none"> • Božićna priredba • Božićne priredbe u područnim školama • Sudjelovanje Dječjeg zbora Vijolice na HDF-u • Advent u Pagu • Nastup Dječjeg zbora Vijolice u Dječjem vrtiću Paški mališani • Božićni turnir u malom nogometu • Dan otvorenih vrata 	50 25 30 127 30 40	Učitelji i učenici, Učitelji PŠ Učiteljica Sanja Dobrijević, učenici, roditelji Učiteljice RN, učenici Sanja Dobrijević, učenici Marinko Maržić Svi učitelji i roditelji
II.	<ul style="list-style-type: none"> • Održavanje radionica za izradu maski • Međunarodni dan materinjeg jezika 	Svi učenici 10	Uč RN i likovne kulture Ivanka Majić, mladi knjižničari
III.	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na karnevalskim manifestacijama u školi i gradu • Dan jezičnih igara • Posjet Vukovaru – 8. razred • Sudjelovanje na Festivalu znanosti 	200 122 25 30	Škola, TZ grada Paga Učitelji i učenici u RN Antonija Škoda, Ivana Vrban, Hrvoje Crljenko Božica Oštarić Veršić, Ivana Vrban

IV.	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje Dana planeta Zemlje – akcija sakupljanja starog papira i Zelena čistka • Obilježavanje svjetskog Dana knjiga, Svjetski dan knjige • Kazališna predstava gostujućeg kazališta • Sudjelovanje na Županijskoj smotri tradicijske baštine • Sudjelovanje na Županijskoj smotri učeničkih zadruga • Sudjelovanje na Županijskoj smotri učeničkih zborova • Program uz dolazak učenika iz Italije u sklopu Međunarodnog projekta razmjene učenika 	<p>Uč od 1. do 8. r.</p> <p>10</p> <p>127</p> <p>30</p> <p>5</p> <p>20</p> <p>23</p>	<p>Razrednici uč. od 1. do 8. r.</p> <p>Ivanka Majić, mladi knjižničari</p> <p>Ivanka Majić, učiteljice RN</p> <p>Ivo Bosna, Antonija Maržić, učenici</p> <p>Voditelji i učenici Učeničke zadruge</p> <p>Ivo Bosna, učenici</p> <p>Učitelji voditelji INA, učitelji talijanskog jezika,</p>
V.	<ul style="list-style-type: none"> • Dan otvorenih vrata, radionice za roditelje, predstavljanje uspjeha učenika na natjecanjima Projektni dan – prezentacija školskih projekata Podjela nagrada učenicima i priznanja učiteljima koji su sudjelovali na natjecanjima • Dan škole – projektni dan 	<p>50</p> <p>242</p>	<p>Voditelji izvannastavnih aktivnosti, roditelji</p> <p>Svi učitelji</p>
VI.	<ul style="list-style-type: none"> • Oproštajne svečanosti učenika 4. i 8. razreda • Sudjelovanje čipkarske sekcije UZ na Festivalu čipke u Pagu 	<p>60</p> <p>20</p>	<p>Učiteljice 4. razreda i razrednici 8. razreda</p> <p>Jasna Magaš, učenice</p>
VII.	<ul style="list-style-type: none"> • Nastup Dječjeg zbora Vijolice u Pagu, Poveljani i Kolanu 	<p>30</p>	<p>Učiteljica Sanja Dobrijević</p>
VIII.	<ul style="list-style-type: none"> • Nastup dječjeg zbora Vijolice i promocija CD-a u Pagu, Poveljani i Kolanu 	<p>30</p>	<p>Učiteljica Sanja Dobrijević</p>

8.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika

Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika provodi se kroz program školskog liječnika, Školski preventivni program i program rada stomatologa (učenici od 5. do 8. razreda imaju sistematski pregled zubi jednom godišnje).

8.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

- Sistematski sanitarni pregled školske kuharice i učiteljice koja radi u produženom boravku odvija se redovito jednom u tri mjeseca.
- Sanitarni pregled svih učitelja realizira se jednom godišnje, u mjesecu studenom u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo.

8.4.Školski preventivni programi

8.4.1. Zdravstveni odgoj

TEMA	CJELINA	MODUL	PREDMET	RAZRED	BR.SATI
Piramida pravilne prehrane za djevojčice i dječake u dobi od 7 do 9 godina	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	1.	1
Važnost redovitog tjelesnog vježbanja	Tjelesna aktivnost	Živjeti zdravo	SR	1.	1
Pravilno držanje tijela	Tjelesna aktivnost	Živjeti zdravo	SR	1.	1
Uporaba sanitarnog čvora	Osobna higijena	Živjeti zdravo	SR	1.	1
Pravilno pranje zubi po modelu*	Osobna higijena	Živjeti zdravo	SR	1.	1
Krvarenje iz nosa	Prva pomoć	Živjeti zdravo	SR	1.	1
Kako se ponašamo prema djeci i odraslima	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	1.	1
Kako se ponašamo prema životinjama	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	1.	1
Opasnosti / rizici koji nas svakodnevno okružuju - lijekovi u našem okruženju	-	Prevenција ovisnosti	SR	1.	1
Oprez u svakodnevnom životu - računalne igrice	-	Prevenција ovisnosti	SR	1.	1
Važnost prvog jutarnjeg obroka i međuobroka	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	2.	1
Vrste tjelovježbenih aktivnosti u slobodnom vremenu	Tjelesna aktivnost	Živjeti zdravo	SR	2.	1
Osnovne strukture gibanja u svakodnevnom životu	Tjelesna aktivnost	Živjeti zdravo	SR	2.	1
Naša prava i dužnosti (obveze)	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	2.	1
Zdravlje i bolest	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	2.	1
Kako sačuvati zdravlje	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	2.	1
Ponašanje u školi	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	2.	1
Ponašanje prema djeci i odraslima	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	2.	1
Ponašanje prema životinjama	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	2.	1
Odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje	-	Prevenција ovisnosti	SR	2.	2
Voda - najzdravije piće	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	3.	1
Skrivene kalorije *	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	3.	1
Jednostavna motorička gibanja	Tjelesna aktivnost	Živjeti zdravo	SR	3.	1
Postignuća i odgovornost za učenje	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	3.	1
Razvoj ljudskog tijela	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	3.	1
Duševno i opće zdravlje	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	3.	1

Poštivanje pravila i autoriteta	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	3.	1
Humano ponašanje	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	3.	1
Ponašanje i naše zdravlje	-	Prevenција ovisnosti	SR	3.	1
Odgovornost i poštovanje prema vlastitom tijelu	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	3.	2
Pravilan odnos tj. aktivnosti za samostalno vježbanje u slobodnom vremenu	Tjelesna aktivnost	Živjeti zdravo	SR	4.	1
Rast i razvoj ljudskog tijela od začeća do puberteta *	Osobna higijena	Živjeti zdravo	SR	4.	1
Sudjelujemo u životu škole	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	4.	1
Rješavanje problema i donošenje odluka	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	4.	1
Razvoj samopouzdanja	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	4.	1
Poželjna ponašanja	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	4.	1
Životne vještine	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	4.	1
Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje	Životne vještine	Prevenција ovisnosti	SR	4.	1
Mediji i sredstva ovisnosti	Životne vještine	Prevenција ovisnosti	SR	4.	2
Rodne uloge u obitelji	Životne vještine	Prevenција ovisnosti	SR	4.	1
Razlike između spolova i roda u društvu i školi - među vršnjacima	Životne vještine	Prevenција ovisnosti	SR	4.	1

Samostalna priprema jednostavnih međuobroka (obroka za mlade)	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	5.	1
Promjene vezane uz pubertet i higijenu *	Osobna higijena	Živjeti zdravo	SR	5.	1
Temeljni razvoj mozga	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	5.	1
Temeljni pojmovi komunikacije	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	5.	1
Emocionalnost , otvorenost , empatija , iskrenost	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	5.	1
Nenasilno ponašanje / problematične situacije	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	5.	1
Neprijemna vršnjačka ponašanja u pubertetu	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	5.	1
Alkohol i droge - utjecaj na pojedinca , obitelj i zajednicu	-	Prevenција ovisnosti	SR	5.	1
Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje	-	Prevenција ovisnosti	SR	5.	1
Uloga i pritisak medija u pubertetu	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	5.	1
Vlastito tijelo u promjenama *	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	5.	1
Izrada jelovnika prema godišnjim dobima	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	6.	1
Zdravlje - najveća dragocjenost	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	6.	1
Komunikacijske vještine	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	6.	1

Vrijednosti	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	6.	1
Promocija odgovornog ponašanja	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	6.	1
Utjecaj medija i vršnjaka prema sredstvima ovisnosti	-	Prevenција ovisnosti	SR	6.	2
Odolijevanje pritisku vršnjaka - zauzimanje za sebe	-	Prevenција ovisnosti	SR	6.	1
Emocije u vršnjačkim odnosima	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	6.	2
Uloga medija u vršnjačkim odnosima	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	6.	2
Umor i oporavak	Tjelesna aktivnost	Živjeti zdravo	SR	7.	1
Kvaliteta učenja - prevenција izbjegavanja obveza	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	7.	1
Vršnjački pritisak i samopoštovanje	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	7.	1
Vitalne funkcije organizma	Prva pomoć	Živjeti zdravo	SR	7.	2
Promocija odgovornog ponašanja	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	7.	1
Samokontrola	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	7.	1
Rizične situacije / rizična ponašanja	-	Prevenција ovisnosti	SR	7.	2
Važnost samopoštovanja	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	7.	2
Komunikacija o spolnosti	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	7.	1
Poremećaji hranjenja	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	8.	1
Društveno okruženje i prehrambene navike	Pravilna prehrana	Živjeti zdravo	SR	8.	1
Odgovorno spolno ponašanje	Osobna higijena	Živjeti zdravo	SR	8.	1
Osobni cilj / planiranje novih postignuća	Mentalno zdravlje	Živjeti zdravo	SR	8.	1
Spolno prenosive bolesti i najčešće infekcije spolnih organa*	Osobna higijena	Živjeti zdravo	SR	8.	2
Emocionalnost , komunikacija , rješavanje problema	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	8.	1
Promocija odgovornog ponašanja , samokontrola	Životne vještine	Prevenција nasilničkog ponašanja	SR	8.	1
Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje	-	Prevenција ovisnosti	SR	8.	1
Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje	-	Prevenција ovisnosti	SR	8.	1
Vršnjački pritisak , samopoštovanje i rizična ponašanja	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	8.	1
Odgađanje spolne aktivnosti i rizici preranih spolnih odnosa	-	Spolna/rodna ravnopravnost	SR	8.	1

* provedba planirana u suradnji s liječnikom školske medicine

8.4.2. Školski program prevencije vršnjačkog nasilja i ostalih oblika neprihvatljivog ponašanja

RAD S UČENICIMA

Ciljevi	Aktivnosti	Sadržaji	Ciljana skupina	Voditelj aktivnosti	Planirano vrijeme	Vrijeme realizacije
- Raditi na humanizaciji i osuvremenjivanju rada u školi	Radionica , razgovor demonstracije	U čemu sam dobar	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Izražavanje osjećaja oblacima	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni 2018.
- Provoditi kvalitetan odgoj i obrazovanje	Radionica , razgovor demonstracije	Moj dan prijateljstva	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Volim - ne volim	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Ožujak 2019.
- Školu učiniti prilagodljivom potrebama učenika (škola koja prihvaća različitost , ohrabruje i njeguje samopoštovanje učenika)	Radionica , razgovor demonstracije	Osjećaji sreće	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Kako se ponašamo prema djeci i odraslima (zdravstveni odgoj)	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad 2018.
- Razvijati vještine poput komunikacije , donošenja odluka ,	Radionica , razgovor	Kako se ponašamo prema	Učenici 1.razreda	razrednici	1. školski sat	Svibanj

nošenja s ljutnjom , zauzimanja za sebe - Razvijati učenicima pozitivnu sliku o sebi i samopoštovanje	demonstracije	životinjama (zdravstveni odgoj)		stručni suradnici		2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Drvo želja	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studen 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Različiti smo - PA ŠTO	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Recept za dobrog prijatelja	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Prepoznavanje svojih osjećaja	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Ožujak 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Kako pobijediti strah	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Ponašanje u školi (zdravstveni odgoj)	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Ponašanje prema djeci i odraslima (zdravstveni odgoj)	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj 2019.
	Radionica , razgovor	Ponašanje prema životinjama	Učenici 2.razreda	razrednici	1. školski sat	Svibanj

	demonstracije	(zdravstveni odgoj)		stručni suradnici		2019.
	Radionica , razgovor	Kako pokazati ljutnju	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad
	demonstracije			stručni suradnici		2018.

Ciljevi	Aktivnosti	Sadržaji	Ciljana skupina	Voditelj aktivnosti	Planirano vrijeme	Vrijeme realizacije
- Raditi na humanizaciji i osuvremenjivanju rada u školi	Radionica , razgovor	Osobine koje cjenim kod	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad
	demonstracije	sebe i drugih		stručni suradnici		2018.
- Provoditi kvalitetan odgoj i obrazovanje	Radionica , razgovor	Moj najbolji prijatelj	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni
	demonstracije			stručni suradnici		2018.
- Školu učiniti prilagodljivom potrebama učenika (škola koja prihvaća različitost , ohrabruje i njeguje samopoštovanje učenika)	Radionica , razgovor	Zamisli da su osjećaji boje	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Travanj
	demonstracije			stručni suradnici		2019.
	Radionica , razgovor	U čemu ja mogu pomoći	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Siječanj
	demonstracije	vršnjacima , a u čemu oni meni		stručni suradnici		2019.
	Radionica , razgovor	Sunce to si ti , sunce to smo mi	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj
	demonstracije			stručni suradnici		2019.
	Radionica , razgovor	Poštivanje pravila i autoriteta	Učenici 3.razreda	razrednici	1. školski sat	Listopad

- Razvijati vještine poput komunikacije , donošenja odluka , nošenja s ljutnjom , zauzimanja za sebe	demonstracije	(zdravstveni odgoj)		stručni suradnici		2018.
	Radionica , razgovor	Humano ponašanje	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni
	demonstracije	(zdravstveni odgoj)				2018.
- Razvijati učenicima pozitivnu sliku o sebi i samopoštovanje	Radionica , razgovor	Da sam ja mama...	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni
	demonstracije					2018.
	Radionica , razgovor	Kako sam pobijedio strah	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Ožujak
	demonstracije					2019.
	Radionica , razgovor	Traži pomoć u nuždi	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni
	demonstracije					2018.
	Radionica , razgovor	Ostavi se briga	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj
	demonstracije					2019.
Radionica , razgovor	Bilješke o cilju - Pismo sebi	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Siječanj	
demonstracije					2019.	
Radionica , razgovor	Pohvale	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Travanj	
demonstracije					2019.	
Radionica , razgovor	Učinimo svoje ponašanje ispravnim	Učenici 4.razreda	razrednici		1. školski sat	Studeni

	demonstracije			stručni suradnici		2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Poželjno ponašanje (zdravstveni odgoj)	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Životne vještine (zdravstveni odgoj)	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Igra s kvadratom	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Znamo li slušati	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Izgled nije važan	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Travanj 2019.

Ciljevi	Aktivnosti	Sadržaji	Ciljana skupina	Voditelj aktivnosti	Planirano vrijeme	Vrijeme realizacije
- Raditi na humanizaciji i osuvremenjivanju rada u školi	Radionica , razgovor demonstracije	Pismo sebi	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Govor prihvaćanja , govor odbijanja	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
- Provoditi kvalitetan odgoj i obrazovanje	Radionica , razgovor demonstracije	Tražiti pomoć u razredu	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Temeljni pojmovi komunikacije (zdravstveni odgoj)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Ožujak 2019.
- Školu učiniti prilagodljivom potrebama učenika (škola koja prihvaća različitost , ohrabruje i njeguje samopoštovanje učenika)	Radionica , razgovor demonstracije	Emocionalnost , otvorenost , empatija , iskrenost (zdravstveni odgoj)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Listopad 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Nenasilno ponašanje / problematične situacije (zdravstveni odgoj)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
- Razvijati vještine poput komunikacije , donošenja odluka , nošenja s ljutnjom , zauzimanja za sebe	Radionica , razgovor demonstracije	Neprijemna vršnjačka ponašanja u pubertetu (zdravstveni odgoj)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Radionica , razgovor	Upoznati svoje osjećaje	Učenici 6.razreda	razrednici	1. školski sat	Točka 7.

- Razvijati učenicima pozitivnu sliku o sebi i samopoštovanje	demonstracije			stručni suradnici		po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Intervju o srdžbi	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Vrijednosti (zdravstveni odgoj)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Promocija odgovornog ponašanja (zdravstveni odgoj)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Skriveno blago	Učenici 7.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Izraziti svoje osjećaje	Učenici 7.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Promocija odgovornog ponašanja (zdravstveni odgoj)	Učenici 7.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Radionica , razgovor demonstracije	Samokontrola (zdravstveni odgoj)	Učenici 7.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Siječanj 2019.
	Radionica , razgovor	Rješavanje sukoba :	Učenici 8.razreda	razrednici	1. školski sat	Točka 7.

	demonstracije	"Kako reći NE"		stručni suradnici		po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Zagonetna kuća	Učenici 8.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Dvojbe	Učenici 8.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Točka 7. po potrebi
	Radionica , razgovor demonstracije	Emocionalnost , komunikacija , rješavanje problema (zdravstveni odgoj)	Učenici 8.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
	Radionica , razgovor demonstracije	Promocija odgovornog ponašanja , samokontrola (zdravstveni odgoj)	Učenici 8.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.

* "točka 7 "**Razred kao terapijska zajednica**" provodi se po potrebi ukoliko u razredu postoje pojedinci kojima je potrebna pomoć od razreda.

RAD S RODITELJIMA

Ciljevi	Aktivnosti	Sadržaji	Ciljana skupina	Voditelj aktivnosti	Planirano vrijeme	Vrijeme realizacije
- Učiniti roditelje aktivnim sudionicima života u školi - Osnažiti , poticati i osposobljavati roditelje za odgovorno roditeljstvo - Osposobljavati roditelje za rano prepoznavanje promjena u ponašanju svoje djece	Prezentacija Radionica	Odgojni stilovi	Roditelji učenika 1.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Prepoznavanje teškoća u učenju	Roditelji učenika 2.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Prihvaćanje ocjene	Roditelji učenika 3.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Uloga oca u odnosu na ulogu majke	Roditelji učenika 4.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Uloga roditelja u razvijanju pravilnih metoda učenja	Roditelji učenika 4.razreda	razrednici	1. školski sat	Travanj 2019.
	Prezentacija Radionica	Pubertet	Roditelji učenika 5.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Kako uskladiti utjecaj društva i utjecaj roditeljskog odgoja na dijete	Roditelji učenika 6.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Dobra komunikacija u obitelji	Roditelji učenika 7.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Koliko slobode dati svom djetetu	Roditelji učenika 8.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.

8.4.3. Školski program prevencije ovisnosti

RAD S UČENICIMA

Ciljevi	Aktivnosti	Sadržaji	Ciljana skupina	Voditelj aktivnosti	Planirano vrijeme	Vrijeme realizacije
- Poučiti učenike za stil zdravog neovisnog načina života	Radionica Prezentacija	Opasnosti koje nas svakodnevno okružuju - lijekovi (zdravstveni odgoj)	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj 2019.
	Radionica Prezentacija	Oprez u svakodnevnom životu - računalne igrice (zdravstveni odgoj)	Učenici 1.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Lipanj 2019.
- Poučiti učenike za posljedice po zdravlje kod pušenja , konzumiranja alkohola , droga...	Radionica Prezentacija	Odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje (zdravstveni odgoj)	Učenici 2.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj 2019.
	Radionica Prezentacija	Ponašanje i naše zdravlje (zdravstveni odgoj)	Učenici 3.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Ožujak 2019.
- Raditi na oblikovanju poželjnih stavova da učenik može uočiti tipična ponašanja "ovisnika" kao i posljedice takvih ponašanja na socijalnom planu i emocionalnom planu	Radionica Prezentacija	Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje (zdravstveni odg)	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Svibanj 2019.
	Radionica Prezentacija	Mediji i sredstva ovisnosti (zdravstveni odgoj)	Učenici 4.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Siječanj 2019.
- Razvijati vještine poput komunikacije , donošenja odluka , pravilnog odgovora u rizičnim	Radionica Prezentacija	Alkohol i droge - utjecaj na pojedinca , obitelj i zajednicu (zdravstveni odgoj)	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Studeni 2018.
	Radionica Prezentacija	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje (zdravstveni odgoj)	Učenici 5.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Ožujak 2019.
	Radionica Prezentacija	Trening životnih vještina (13 radionica)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	tijekom godine

situacijama , odolijevanju pritiska vršnjaka - Osposobiti i senzibilizirati razred za pomoć učenicima u krizi i riziku i učiniti razred da bude u funkciji pomoći pojedincu	Radionica Prezentacija	Utjecaj medija i vršnjaka prema sredstvima ovisnosti (zdravstveni odg)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Siječanj 2019.
	Radionica Prezentacija	Odolijevanje pritisku vršnjaka - zauzimanje za sebe (zdravstveni odg)	Učenici 6.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Ožujak 2019.
	Radionica Prezentacija	Trening životnih vještina (13 radionica)	Učenici 7.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	tijekom godine
	Radionica Prezentacija	Rizične situacije / rizična ponašanja (zdravstveni odgoj)	Učenici 7.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
	Radionica Prezentacija	Prevenција ovisnosti "Alkohol"	Učenici 8.razreda	Glasnogovornica PU Zadar Ivana Marić	1.školski sat	Studeni 2018.
	Radionica Prezentacija	Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje (zdravstveni odg)	Učenici 8.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.
	Radionica Prezentacija	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje (zdravstveni odgoj)	Učenici 8.razreda	razrednici stručni suradnici	1. školski sat	Veljača 2019.

RAD S RODITELJIMA

Ciljevi	Aktivnosti	Sadržaji	Ciljana skupina	Voditelj aktivnosti	Planirano vrijeme	Vrijeme realizacije
- Učiniti roditelje aktivnim sudionicima života u školi	Prezentacija Radionica	Slobodno vrijeme	Roditelji učenika 3.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Tipovi rizične djece	Roditelji učenika 5.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
- Osnažiti , poticati i osposobljavati roditelje za odgovorno roditeljstvo	Prezentacija Radionica	Upoznavanje s programom TŽV	Roditelji učenika 6.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Upoznavanje s nastavkom programa TŽV	Roditelji učenika 7.razreda	razrednici	1. školski sat	Listopad 2018.
- Osposobljavati roditelje za rano prepoznavanje promjena u ponašanju svoje djece	Prezentacija Radionica	Mladi i ovisnost	Roditelji učenika 7.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Rizični obiteljski faktori	Roditelji učenika 7.razreda	razrednici	1. školski sat	Travanj 2019.
- U suradnji s roditeljima rano otkrivati eksperimentiranja i ovisnička ponašanja	Prezentacija Radionica	Utjecaj medija	Roditelji učenika 8.razreda	razrednici	1. školski sat	Prosinac 2018.
	Prezentacija Radionica	Mladi i ovisnost	Roditelji učenika 8.razreda	razrednici	1. školski sat	Travanj 2019.

RADIONICE UNICEF-a

Tema	Predmet	Razred	Broj sati
Nasilje	SR	1.	1
Pravila	SR	1.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	1.	1
IZBORNA TEMA	SR	1.	3
Nasilje	SR	2.	1
Pravila	SR	2.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	2.	1
IZBORNA TEMA	SR	2.	3
Nasilje	SR	3.	1
Pravila	SR	3.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	3.	1
IZBORNA TEMA	SR	3.	3
Nasilje	SR	4.	1
Pravila	SR	4.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	4.	1
IZBORNA TEMA	SR	4.	3
Nasilje	SR	5.	1
Pravila	SR	5.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	5.	1
IZBORNA TEMA	SR	5.	3
Nasilje	SR	6.	1
Pravila	SR	6.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	6.	1
IZBORNA TEMA	SR	6.	3
Nasilje	SR	7.	1
Pravila	SR	7.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	7.	1
IZBORNA TEMA	SR	7.	3
Nasilje	SR	8.	1
Pravila	SR	8.	1
Posljedice kršenja pravila	SR	8.	1
IZBORNA TEMA	SR	8.	3

POPIS IZBORNIH TEMA KOJE UČITELJI SAMI ODABIRU OVISNO O POTREBI

- 1.Što nas vuče ka nasilju.
- 2.Kako reagiramo na nasilje.
- 3.Oporavak od nasilja.
- 4.Odgovornost za ponašanje.
- 5.Tko sam Ja ?
- 6.Je li u redu biti osjećajan ?
- 7.Upoznajmo sebe i druge.
- 8.Vještine socijalne interakcije (komunikacijske vještine)
- 9.Vještine socijalne interakcije (Asertivnost , suradnja , pomaganje)
- 10.Socijalna odgovornost i doprinos zajednici u kojoj živimo.

9. PLAN NABAVE I OPREMANJA

9.1 Plan nabave i opremanja u matičnoj školi

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA:

- ZAMJENA RAČUNALA I PROJEKTORA U UČIONICAMA HRVATSKOG JEZIKA I POVIJESTI
- ZELENA PLOČA U UČIONICAMA KEMIJE I MATEMATIKE
- NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA ZA NASTAVU KEMIJE I BIOLOGIJE
- NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA POTREBNA ZA NASTAVU TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE
- PLOČA ZA NASTAVU TZK-a
- NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA POTREBNA ZA NASTAVU TEHNIČKE KULTURE
- NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA POTREBNA ZA RAD U POSEBNOM ODJELU
- KNJIGE ZA ŠKOLSKU KNJIŽNICU
- RAČUNALA ZA KORISNIKE U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI
- PIANINO ZA UČIONICU GLAZBENE KULTURE
- DIDAKTIČKI MATERIJAL ZA NASTAVU MATEMATIKE (vaga, posude za obujam, trokuti, šestar...)
- RELJEFNA KARTA I ZEMLJIVID ŽUPANIJE ZA RAZREDNU NASTAVU
- RAČUNALA ZA RAČUNALNU UČIONICU

9.2 Plan nabave i opremanja u područnoj školi Poveljana

- NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA POTREBNA ZA IZVOĐENJE NASTAVE MATEMATIKE I TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE
- ZELENA PLOČA
- RELJEFNA KARTA I ZEMLJIVID ŽUPANIJE

9.3 Plan nabave i opremanja u područnoj školi Dinjiška

- AUDITIVNA NASTAVNA SREDSTVA
- NASTAVNA SREDSTVA ZA NASTAVU MATEMATIKE I TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE
- RELJEFNA KARTA I ZEMLJIVID ŽUPANIJE

9.4. Plan obnove i opremanja u područnoj školi Vlašići

- NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA POTREBNA ZA IZVOĐENJE NASTAVE GLAZBENE KULTURE I MATEMATIKE I TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE
- PROJEKTOR I PLATNO
- ŠKOLSKA PLOČA
- RELJEFNA KARTA I ZEMLJIVID ŽUPANIJE

10. PRILOZI

Sastavni dijelovi Godišnjeg plana i programa rada škole su:

- 1. Godišnji planovi i programi rada učitelja**
- 2. Mjesečni planovi i programi rada učitelja**
- 3. Godišnji plan i program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja**
- 4. Plan i program rada razrednika**
- 5. Prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama**
- 6. Rješenja o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika**
- 7. Raspored sati**
- 8. Strateški plan korištenja IKT-a u nastavi**
- 9. Plan vježbi evakuacije učenika i djelatnika škole**

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU.

KLASA: 602-01/18-01/36

URBROJ: 2198-1-27-03-18-01

U Pagu 3. listopada 2018. godine

Predsjednik Školskog odbora:

Anthony Buljanović, prof.

Ravnateljica:

Željka Zubović, dipl. učitelj
